

Liceul de Turism și Alimentație
"Dumitru Moțoc" Galați



CONFORM CU ORIGINALUL



PLAN MANAGERIAL



An școlar 2022-2023

Director,
Prof. Corina Gavrilă

Aprobat în CA din 25.10.2022

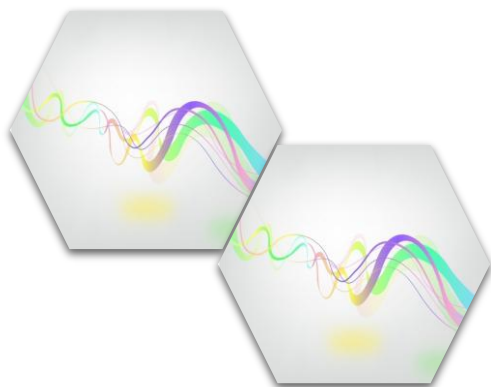
Avizat în CP din 15.11.2022



„Natura ne aseamănă, Educația ne deosebește”

Educația și instrucția sunt două laturi inseparabile ale unui proces de durată care implică, deopotrivă, cadrul didactic și elevul. Învățământul mileniului trei trebuie să pregătească tânărul pentru viață, pentru o societate aflată în permanentă transformare, capabil să se adapteze, să fie instruit și educat. Elaborarea și dezvoltarea în timp a unei concepții funcționale și eficiente legată de realizarea unui management superior conduce la stabilirea căilor, metodelor și mijloacelor de abordare a activității specifice școlii noastre în mod realist. Pentru a putea aplica această idee în practică am în vedere realizarea următoarelor obiective:

- promovarea reformei curriculare (plan, programe, manuale, evaluare);
- reforma pregătirii inițiale și continue a personalului didactic la standarde europene, creșterea motivației acestuia și folosirea eficientă a resurselor umane;
- integrarea verticală și orizontală a ariilor curriculare în contextul social-economic existent;
- asigurarea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale din școală;
- asigurarea unei instruiți competente raportată la accelerarea progresului științific și tehnologic;
- asigurarea unei culturi generale pe fondul căreia să se dezvolte gândirea tehnică, promovarea unei atitudini pozitive față de mediul tehnic asigurându-se astfel premisele tehnice și practice ale însușirii disciplinelor ce conduc la o înaltă calificare și specializare;
- formarea abilităților de a înfrunta problemele noi, de a domina situațiile complexe și de a selecționa diversitatea informațiilor;
- instituirea unor relații de încredere între cadrele didactice și elevi;
- promovarea învățământului dual și dezvoltarea parteneriatului.



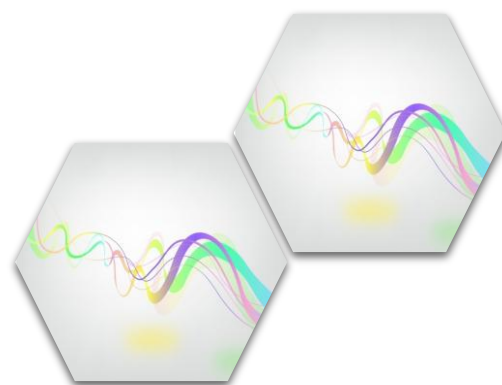
„Prin educație se întocmește certificatul de naștere al unui popor și de aceea trebuie să fie caracterizată de toleranță și egalitate de șanse fără a ignora necesitatea învățării pe tot parcursul vieții. Acestea sunt elementele cheie ale pregătirii tinerilor în spiritul cetățeniei democratice, cetățenie care definește Europa unită de ieri, de azi și de mâine”.

Viziunea școlii



„Liceul de Turism și Alimentație Dumitru Moțoc Galați își propune să ofere educație și instruire de calitate în contextul național și european pentru dezvoltarea intelectuală, socială și profesională a elevilor, în vederea asigurării resurselor umane calificate în domeniile specifice de pregătire ca o premisă de îmbogățire economică și culturală a comunității.

Își propune să ofere tinerilor șanse egale la educație și formare profesională în vederea dezvoltării carierei și inserției active pe piața muncii și în societate. Printr-o ofertă de formare diversificată, urmărim să oferim elevilor competențe și deprinderi în conformitate cu standardele europene de pregătire profesională și șansa de a lucra cu cele mai recente strategii, să asigurăm un proces de instruire și educație de calitate, cu șanse egale pentru toți elevii, care să-i formeze pentru viitoarea carieră, cât și pentru învățarea pe tot parcursul vieții.”



Misiunea școlii

1. Cadru legislativ

- Legea Educației Naționale nr.1/2011 și metodologiile subsecvente acesteia;
- Legea 87/2006 pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Legea 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- H.G. 765/ 10.09.2020, pentru modificarea H.G. nr.24/ 2020, privind organizarea și funcționarea M.E.C.;
- Ordinul nr. 5530/5.10.2011 privind *aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare*;
- Legea 55/ 2020, privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de Covid-19;
- Ordinul M.E. nr. 4183/ 04.07.2022, privind aprobarea regulamentului- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul M.E.C. nr.5545/ 10.09.2020, pentru aprobarea Metodologiei- cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și a internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Metodologia- cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar, în anul școlar 2021-2022, Anexă la OMEC nr. 5259/ 12.11.2019;
- OMECTS nr.5561/ 2011, privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar modificat și completat prin OMEC nr. 4303/ 21.05.2020;
- OMEN nr. 3189/27.01.2021, pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin OMECTS nr. 6143/ 2011;
- OMEN nr. 3505/ 31.01.2022, privind structura anului școlar 2022-2023;
- ORDINUL nr. 5.154 din 30 august 2021, pentru aprobarea Metodologiei- cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

- Ordin nr.600/ 2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice; instrucțiunea nr.1/ 16.05.2018, privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9- Proceduri, prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/ 2018;
- Ordinul nr. 4831/ 30.08.2018, privind aprobarea Codului- cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar; □ OMEN nr. 3969/ 30.05.2017;
- OMENC nr. 4742/ 10.08.2016, pentru aprobarea Statutului elevilor;
- OMEN nr. 4694/ 02.08.2019, privind aprobarea Curriculum-ului pentru educație timpurie, Curriculum pentru nivel primar;
- OMEN nr. 3393/ 28.02.2017, privind aprobarea programelor școlare pentru clasele V-VIII, Curriculum pentru nivel liceal;
- Ordinul 1409/ 29.06.2007, cu privire la aprobarea strategiei MECI de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar;
-



2. Priorități și obiective ale UE pentru 2019-2025



- Educația și formarea profesională în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții
- Utilizarea instrumentelor și mecanismelor europene din domeniul educației și formării profesionale
- Îmbunătățirea calității și atractivității educației și formării profesionale
- Creșterea corelării ofertei VET cu cererea pieței muncii
- Eficientizarea guvernanței și a cooperării în VET



1.Utilizarea instrumentelor și mecanismelor europene din domeniul educației și formării profesionale

Scop: Îmbunătățirea transparenței calificărilor și promovarea mobilităților

Premise:

- Calificări descrise pe baza rezultatelor învățării;
- Mecanisme operaționale de asigurare a calității;
- Implementarea instrumentelor europene se realizează coerent.

Măsuri:

- Elaborarea Instrumentelor necesare implementării mecanismelor care privesc Cadrul European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF) și Sistemul European de Credite în Educație și Formare Profesională (European Credit System for Vocational Education and Training - ECVET)
- Îmbunătățirea coerenței diferitelor instrumente (prin experimentare):



2. Îmbunătățirea calității și a atractivității educației și formării profesionale

Scop: Creșterea atractivității, accesibilității și a calității vor permite VET să aibă un rol important în politicile educaționale și strategiile privind învățarea pe parcursul întregii vieți în vederea realizării următoarelor 2 obiective:

- Promovarea simultană a echității, competitivității și inovării (dublul rol al educației: social și economic);
- Facilitarea posibilității ca cetățenii să poată dobândi acele competențe necesare schimbării unui loc de muncă, exercitării cetățeniei active și a dezvoltării personale.

Măsuri:

- Măsuri care vizează accesul grupurilor dezavantajate:
- 1.1. Măsuri vizând grupurile dezavantajate aflate în risc de marginalizare, în particular cei care părăsesc timpuriu școala și care au nivel de calificare scăzut sau nu au nicio calificare;
- 1.2. Eliminarea oricărei forme de discriminare în ceea ce privește accesul și participarea la VET;
- 1.3. Promovarea VET în rândul elevilor, părinților, adulților;
- 1.4. Îmbunătățirea consilierii și orientării pe parcursul întregii vieți.



3. Creșterea corelării ofertei VET cu cererea pieței muncii

Scop: Adaptarea politicilor VET la cerințele pieței muncii și implicarea partenerilor sociali pentru securizarea dezvoltării carierei și creșterea competitivității

Măsuri:

- Dezvoltarea instrumentelor de planificare anticipativă focalizate asupra locurilor de muncă și a competențelor
- Se are în vedere Recomandarea din decembrie 2018 privind „Noi competențe pentru noi locuri de muncă” care vizează formularea unui răspuns la deficitul de forță de muncă pe termen scurt și prognoza de competențe pe termen mediu (atât cantitativă cât și calitativă), urmărind, prioritar, nevoile IMM-urilor. Acestea se vor realiza prin:
- dezvoltarea instrumentelor de planificare anticipativă la nivel european în perspectivă;
- crearea centrelor de monitorizare sectorială care vor identifica nevoile de calificări, ocupații și locuri de muncă la nivel regional, național și european

Corelarea VET cu piața muncii include:

- implicarea partenerilor sociali în elaborarea, implementarea și evaluarea politicilor VET;
- consolidarea colaborării dintre asociațiile profesionale și ale partenerilor sociali și mediul de afaceri, în particular prin proiecte de colaborare dintre reprezentanții sistemelor de educație și ai partenerilor sociali;
- eficientizarea mecanismelor, inclusiv cele financiare, specifice formării adulților, cu precădere la locul de muncă și în IMM (Planul de acțiune privind educația și formarea adulților adoptat de Consiliul european, mai 2018);
- dezvoltarea și implementarea validării și recunoașterii rezultatelor învățării dobândite în context nonformal și informal.
- realizarea parteneriatelor de lungă durată între organizatorii de formare profesională și organizatorii de practică.

Este însă de menționat că sunt necesare eforturi susținute în continuare pentru atingerea în anul 2025 a benchmark-ului în domeniul educației și formării, adoptat de către Consiliul European de la Barcelona în mai 2003, respectiv acela ca cel puțin 85 % dintre cei în vârstă de 22 de ani să fi absolvit cel puțin învățământul secundar inferior.



3. Context național

Elaborarea PAS are la bază datele și informațiile conținute în documentele programatice care se referă la dezvoltarea economică și socială la nivel național, regional, local și care au stat la baza elaborării PRAI ȘI PLAI.

Odată cu integrarea României în Uniunea Europeană, sistemul de învățământ va trebui să reacționeze în condițiile unei piețe deschise a competențelor și să răspundă provocărilor legate de reșezarea economică a activității firmelor, pe criterii de performanță care să răspundă competiției acerbe cu alte firme din Europa.

Succesul economiei și bunăstarea populației dintr-o zonă de referință vor fi condiționate în mare măsură de modul în care sistemul de învățământ răspunde la stimulii veniți din mediul economic.

Învățământul profesional și tehnic trebuie să contribuie prin oferta educațională și calitatea formării profesionale a absolvenților la dezvoltarea durabilă a comunității și sprijinirea dezvoltării regionale echilibrate.

Planificarea strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic (IPT) are caracter național și este realizată în raport cu obiectivele asumate de România ca stat membru al Uniunii Europene.

Obiectivul major al planificării strategice a IPT constă în creșterea contribuției învățământului profesional și tehnic la tranziția rapidă și eficientă către o economie competitivă bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și inclusivă.

Termenul „planificare strategică” este utilizat cu semnificația de „prognoză” pe termen mediu de 3– 5 ani a ofertei IPT realizată în contextul modelului propus de CNDIPT.

4. Priorități ISJ Galați



Până la implementarea unei reforme profunde a sistemului de învățământ românesc, **PRIORITATEA GENERALĂ** formulată de către actuala guvernare pentru domeniul **Educație**, este **asigurarea unui cadru normativ previzibil și stabil în sistemul de educație**, prin măsuri urgente, cu caracter reparatoriu, în vederea creșterii calității procesului educațional, fără a genera instabilitate pentru elevi, profesori sau societate.

Ca urmare, **OBIECTIVELE GENERALE** derivate - care au ca scop prevenirea eșecului școlar în sistemul de învățământ preuniversitar și a apariției „noii generații pierdute” - vor prioritiza componenta de echitate și acele abordări pedagogice centrate pe elevi, în scopul de a combate cele trei mari crize din educația românească (rata ridicată de părăsire timpurie a școlii; rezultatele slabe ale elevilor la testările naționale și internaționale; rata de analfabetism, măsurată la vârsta de 15 ani) și vor corela programele de studii cu cerințele de pe piața muncii, se vor dezvolta parteneriatele cu partenerii socio- economici, cu scopul dezvoltării programelor din învățământul profesional dual și cel universitar, astfel încât să existe corelarea într-o măsură mai mare cu economia reală și cu prioritățile pe termen mediu și lung ale României.

Pe termen lung, după consultarea societății și a experților din domeniu, se vor pune în practică strategia și viziunea din proiectul „România educată”. Astfel, pentru învățământul preuniversitar au fost formulate **PRIORITĂȚI** pe termen scurt, ca urmare a identificării aspectelor de îmbunătățit, care au în vedere toate domeniile funcționale ale activității specifice, precum: curriculum, resurse umane și financiare, dezvoltare și relații comunitare.



DOMENIUL CURRICULUM

1. Aprobarea Planurilor-cadru pentru învățământul liceal – filiera teoretică
2. Continuarea aplicării Planurilor-cadru pentru învățământul special preșcolar, primar și gimnazial. Aplicarea a început în anul școlar 2022 – 2023 pentru învățământul preșcolar, clasa pregătitoare și clasa I și continuă în anul școlar 2022-2023, cu clasele a II-a, a VI-a, și a IX-a.
3. Continuarea și finalizarea implementării proiectului Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți (CRED)



DOMENIUL RESURSE UMANE ȘI FINANCIARE

1. Refacerea capacității administrative a M.E. prin evaluări ale personalului și ocuparea prin concurs a funcțiilor. Organizarea concursului de directori în 2022 și limitarea practicii de delegare în interesul învățământului.
2. Debirocratizarea activității cadrelor didactice prin reducerea numărului de „hârtii” și promovarea calității în educație, prin realizarea unui act educațional bun și centrat pe nevoile elevului.
3. Profesionalizarea carierei didactice prin demararea programului de masterat didactic în cele mai adecvate universități.
4. Realizarea unei analize, împreună cu ministerele de resort, care să conducă la adaptarea legislației specifice și la sprijinirea autorităților locale în vederea realizării condițiilor pentru obținerea cu celeritate a avizelor și autorizațiilor sanitare și de securitate la incendiu pentru unitățile de învățământ.
5. Realizarea de urgență a documentelor, în vederea demarării licitațiilor pentru manualele școlare, pentru a nu repeta greșelile trecutului, iar generația de elevi care este acum în clasa a VIII-a să nu mai fie una de sacrificiu.
6. Inițierea unor eforturi guvernamentale pentru deblocarea decontului navetei elevilor și a cadrelor didactice și pentru finanțarea transportului școlar intra/ interjudețean.



DOMENIUL DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

1. Aplicarea efectivă a metodologiei pentru combaterea segregării școlare.
2. Realizarea unui parteneriat real între M.E. și toți actorii educaționali implicați (elevi, părinți, cadre didactice, sindicate).

5. Priorități strategice ale L.T.A. "D. Motoc" 2022-2023



Prioritățile strategice pentru anul școlar 2022– 2023, în funcție de care unitatea școlară își va orienta întreaga activitate, demersul didactic și educațional sunt următoarele:

- Creșterea calității actului educațional prin raportarea permanentă la necesitățile beneficiarilor direcți la educație;
- **Obținerea acreditării Erasmus+ K1-Educație Școlară în vederea dezvoltării cooperării internaționale sustenabile a școlii în parteneriat cu centre educaționale din UE;**

- Scrierea aplicației pentru proiectul SMARTLab pentru două laboratoare, pentru proiect în valoare de 120.000 euro;
- Facilitarea implementării proiectului PNNR a UAT Galați în calitate de beneficiar, privind dotarea cu mobilier școlar și echipamente a unităților școlare;
- Digitalizarea procesului de predare învățare și adaptarea la noile tehnologii prin accesarea de proiecte cu fonduri nerambursabile și achiziționarea de echipamente IT.
- Îmbunătățirea constantă a procesului instructiv-educativ prin adaptarea curriculumului la nevoile individuale ale elevilor;
- Elaborarea de standarde de predare și evaluare, în vederea stimulării elevilor pentru performanță dar și a celor cu posibilități reduse cu risc de abandon;
- Permanentizarea utilizării TIC, ca instrument de învățare precum și elaborarea și crearea unei baze de date în format electronic cu soft-uri educationale, Resurse educaționale deschise, pentru toate disciplinele de studiu;
- Îmbunătățirea bazei materiale astfel încât elevii să beneficieze de mijloace moderne de învățare la standarde europene în formarea competențelor profesionale, digitale și de comunicare.

În anul școlar 2022 – 2023, ne propunem să continuăm structurarea activității manageriale cu implicarea catedrelor și a cadrelor didactice în planificare, în speranța construirii unui plan managerial în care să se recunoască fiecare și care să fie asumat de tot colectivul.

Credem că, în acest fel, toate cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare CREATIVITATEA și în același timp să dea dovadă de RESPONSABILITATE, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului căruia îi aparțin.

Planurile de activitate ale catedrelor și comisiilor vor reflecta prin activități concrete aceste obiective în contextul activităților on line.

Având în vedere noile cerințe ale educației de bază și tendințele europene de extindere a duratei învățământului obligatoriu se impune o nouă abordare curriculară care să aibă în vedere:

1. Dobândirea de către elevi a competențelor conform calificărilor pentru care se pregătesc, incluzând noile competențe de bază necesare pentru societatea și economia bazate pe cunoaștere, gândire critică și responsabilitate.
2. Formarea elevilor pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

6. Motivația, necesitatea și beneficiile elaborării Planului Managerial

Importanța studiului

În implementarea Planului Managerial sunt implicați managementul instituției, comunitatea cadrelor didactice, partenerii, dar și alți factori interesați. Acest document este un instrument participativ prin intermediul căruia se dorește asigurarea dezvoltării unității de învățământ și creșterea calității actului educațional.



Planul Managerial reprezintă un document de proiectare a activităților pe 1 an școlar și operationalizarea acestor activități prin elaborarea Planului Operațional, prin care se conturează activitatea școlii în cadrul comunității în care aceasta funcționează.

De asemenea, Planul Managerial este instrumentul principal care ajută la luarea unor decizii, având la bază evaluări anterioare cu caracter justificativ, mai precis analiza SWOT.

Un Plan Managerial eficient trebuie:

- a) Să creeze un echilibru între ceea ce organizația este în stare să facă și ceea ce organizației i-ar plăcea să facă;
- b) Să răspundă ținutelor și priorităților locale, naționale și europene;
- c) Să fie vizionar – să comunice un viitor dorit;
- d) Să fie flexibil – să permită și să se adapteze schimbărilor;
- e) Să ia în considerare problemele critice în atingerea performanței;
- f) Să ghideze procesul de luare a deciziilor la toate nivelurile;
- g) Să cuprindă o perioadă de timp suficientă pentru a înlătura lacunele în performanță.

Motivația studiului

Motivația care stă la baza elaborării Planului Managerial este orientarea către rezultate și dorința managementului unității de a dezvolta instituția, pe baza realizărilor Planului Operațional anterior(2021-2022).

În condițiile în care se dorește orientarea către performanță, este necesar ca în elaborare acestuia să se, implice toți actorii interesați iar implicarea să fie una participativă și directă.

Rolul Planului Managerial este de a ajuta la orientarea alegerilor ce determină stabilirea unei direcții unitare pentru unitatea de învățământ în termenii obiectivelor sale operaționale. De asemenea, Planul Managerial furnizează baza alocării resurselor necesare pentru orientarea școlii spre îndeplinirea scopului principal și a obiectivelor stabilite.

Planul Managerial al LTA D. Motoc, pentru perioada 2022 - 2023, este rezultatul obținut în urma analizei informațiilor obiective primite din surse oficiale (statisticile existente) și ale informațiilor subiective obținute în urma studiilor realizate la nivelul elevilor, al cadrelor didactice, dar și al partenerilor.

Necesitatea studiului

Planul Managerial este un instrument tehnic de utilitate publică, iar existența și eficacitatea acestuia prezintă interes pentru mai mulți actori implicați în procesul educațional, acesta putând fi analizat în funcție de mediul căruia se adresează, astfel:

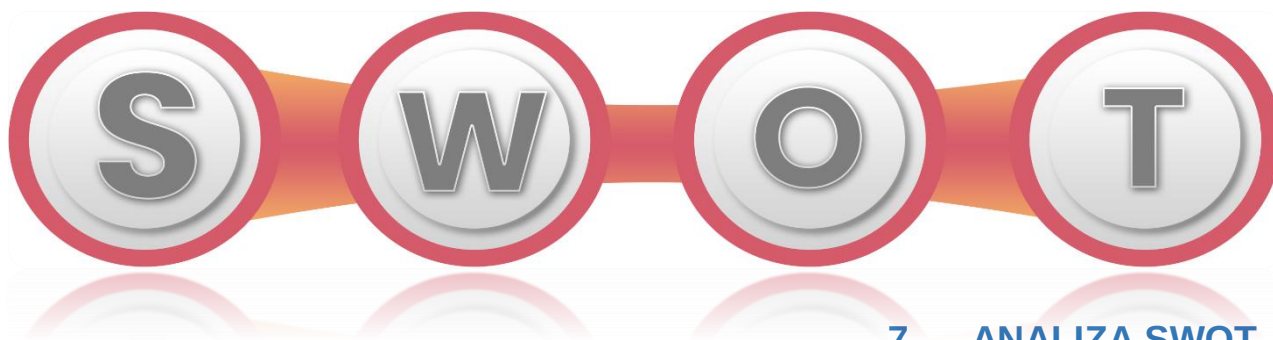
- pentru comunitate și societatea civilă –este documentul care furnizează informații privind Oferta educațională a LTA D. Motoc Galați și contribuția directă sau indirectă la dezvoltarea comunității;

- pentru mediul de afaceri – este un reper al agenților economici de profil în vederea stabilirii de parteneriate educaționale dar și un instrument cu ajutorul căruia investitorii pot construi strategia de dezvoltare la nivelul arealului geografic, apelând la resursele de care dispune școala.

- pentru Inspectoratul Școlar Galați- este garanția care arată că dezvoltarea școlii se realizează pornind de la principiile planificării participative, ținutele strategice sunt corect formulate și ancorate în timp și adaptate contextului actual, iar rezultatele sunt predictibile atâta timp cât resursele umane și financiare au fost corect alocate

- pentru LTA D. Motoc Galați – acest document este un ghid de lucru permanent, care conține direcțiile pe care școala ar trebui să le urmeze;

- pentru factorii de decizie locali – este parte a Strategiei de Dezvoltare Locală a UAT, latura administrativ – investițională fiind strâns legată de UAT-ul Galați. În același timp, este și un îndrumător alcătuit din acțiuni clare ce pot fi întreprinse pentru îndeplinirea obiectivelor strategice.



7. ANALIZA SWOT

MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Puncte tari	Puncte slabe
● Realizarea în proporție de 90% a activităților din Planul de Acțiune al Școlii anterior și revizuirea acestuia pentru anul școlar 2022-2023; ● Finalizarea cu succes al proiectului transfrontalier 2SOFT/1.1/7 CBC-FeRoM – „Innovative learning and collaborative methods in the field of education at bilateral level in Romania and Republic of Moldova” în parteneriat cu Colegiul „Iulia Hașdeu” din Cahul, Republica Moldova; ● Crearea și diversificarea relațiilor de colaborare cu unități școlare din Republica Moldova (Chișinău, Cahul și alte raioane din proximitatea graniței); ● Unitatea școlară a avut privilegiul de a fi invitată, ca exemplu de bune practici în implementarea proiectelor, la „Ziua Cooperării Transfrontaliere, România-Republica Moldova”; ● Achiziționarea unei platforme de lucru pentru firmele de exercițiu (similară cu ROCT), pentru a facilita tranzacțiile între firmele de exercițiu din România și Republica Moldova. ● Finalizarea proiectului Sweets along Europe-Erasmus KA201, care a contribuit la creșterea șanselor de incluziune socială, și scăderea abandonului școlar; ● Activarea licenței gratuite pentru Catalogul electronic și crearea conturilor pentru toți elevii părinții și cadrele didactice. ● Asigurarea condițiilor de igienă corespunzătoare prin crearea unor stocuri considerabile de materiale de igienizare și măști de protecție.	● Încărcarea ridicată privind atribuțiile manageriale; ● Număr mare de raportări solicitate de ME, ISJ Galați și alte instituții din sfera educației care îngreunează activitatea managerială la nivelul școlii. ● Resurse financiare reduse pentru achiziționarea de bunuri sau servicii necesare respectării legislației privind PM și PSI.

- Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi conform legislației în vigoare prin existența cabinetul medical propriu dotat corespunzător.
- Existența unei organigrame complete, toate posturile fiind ocupate prin concurs;
- Prezența rapoartelor de control favorabile pentru diferitele aspecte ale activității manageriale;
- Asigurarea unui climat de securitate și siguranță elevilor și personalului propriu prin elaborarea și implementarea procedurilor în acest sens.
- Accent nemijlocit pe elementele de dezvoltare a unui învățământ on line incluziv (de asigurare a egalității de șanse în educație în condițiile derulării activităților didactice în sistem on line și de sprijinire a elevilor din grupuri sociale defavorizate, respectiv a celor cu cerințe educaționale speciale).



MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Oportunități

- Sprijin acordat din partea ISJ Galați în probleme ce vizează activitatea managerială ;
- Existența posibilității de accesare a fondurilor europene nerambursabile în parteneriat cu UAT-urile sau ISJ Galați, unități școlare, ONG-uri agenți economici etc.
- Participarea la cursuri de formare în domeniul managementului educațional și workshop-uri cu managerii de instituții școlare organizate de Inspectoratul Școlar pentru îmbunătățirea competențelor manageriale;
- Schimburi de bune practici cu alte instituții școlare.

Amenințări

- Insuficiența bugetului, respectiv nerealizarea planului anual de investiții;
- Dificultatea procesului decizional din cauza inexistenței posibilității de a proiecta bugetul pentru investiții;
- Riscul legate de fluctuația de personal..



RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Puncte tari	Puncte slabe
● Dotarea corespunzătoare a laboratoarelor și atelierelor cu echipamente specifice calificărilor din ofertă dar și cu echipamente ÎT și internet pentru desfășurarea activităților de laborator și instruire practica on line, în condițiile în care elevii nu mai pot realiza practica la agenții economici; ● Dotarea integrală a laboratorului de firme de exercițiu, inclusiv cu platforma de lucru pentru Rom#nia Moldova, conform standardelor ca urmare a implementării proiectului CBC-FeRoM ● Dotarea tuturor sălilor de clasă din corpul principal cu table inteligente. ● Identificarea resurselor financiare pentru îmbunătățirea continuă a bazei materiale și serviciilor educaționale oferite. ● Existența unui grad înalt de mulțumire în rândul elevilor și părinților, în ceea ce privește numărul și dotarea sălilor de clasă, laboratoarelor școlare și atelierelor; ● Existența unui grad înalt de mulțumire în rândul elevilor în ceea ce privește existența și dotarea Centrului de Documentare și Informare; ● Personalul didactic apreciază că la nivelul școlii există îmbunătățiri în ceea ce privește activitățile administrative de reabilitare și renovare a clădirilor/sălilor de clasă; ● Personalul angajat al școlii apreciază spațiul fizic în care își desfășoară activitatea ca fiind în foarte mare măsură plăcut amenajat;	● Conducerea școlii nu are posibilitatea proiectării unui buget propriu pentru a putea proiecta investițiile; ● Fiecare investiție este realizată în urma demersurilor făcute de conducerea unității la Consiliul Local. ● Restrangerea posibilităților de a atrage resurse extrabugetare, decat prin donații și sponsorizări sau fonduri europene, cele din închirierea unor spații temporar disponibile varsandu-se integral către Consiliul Local Galați.



RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Oportunități	Amenințări
--------------	------------

- Descentralizarea și asigurarea independenței financiare pe baza finanțării unității școlare în funcție de numărul de elevi;
- Dezvoltarea de parteneriate instituționale în vederea identificării unor resurse financiare necesare pentru dezvoltarea școlii;
- Dezvoltarea parteneriatelor public-private în procesul educațional și al formării profesionale;
- Standardizarea activităților și implementarea procedurilor conform normelor de evaluare ARACIP va conduce la creșterea performanței;
- Existența posibilităților de aplicare și implementare a proiectelor finanțate nerambursabilă care permit și îmbunătățirea bazei materiale;
- Existența PAS, Planului managerial și a planurilor operaționale inclusiv la nivelul comisiilor permanente;
- Derularea programelor guvernamentale ce sprijină copiii din medii dezavantajate-Bani de liceu, Bursă profesională, Burse CES și alte categorii de burse sociale;
- Extinderea posibilităților de completare a fondului de carte, manuale școlare și adaptarea acestora în vederea parcurgerii în condiții optime a programelor școlare pentru fiecare disciplină de studiu.
- Inexistența unei planificări strategice și a unei viziuni pe termen mediu și lung conduce la lipsa planificării financiare și a cash-flow-ului curent pentru asigurarea finanțării dezvoltării unității școlare;
- Resurse financiare insuficiente pentru realizarea obiectivelor și nealocarea acestora la timpul potrivit;
- Absența politicilor de investiții la nivel național și inadverența între diverse programe de dotări ale instituției.
- Interesul scăzut al societății pentru educație.



RESURSE INTRA ȘI INTER-COMUNITARE

Puncte tari	Puncte slabe
● Existența unei colaborări excelente cu reprezentanții comunității locale, instituții din sfera educației; ● Colaborarea eficientă cu ANPCDEFP în implementarea, monitorizarea și raportarea proiectelor europene Erasmus+; ● Cooperarea cu Poliția Locală, Poliția școlară, IJP Galați și a altor instituții, în scopul combaterii violenței în școli și a fenomenelor de bullying; ● Colaborarea cu ISJ Galați, respectiv Primăria Galați, pentru derularea de proiecte ce au ca scop încurajarea competențelor antreprenoriale, respectiv integrarea elevilor pe	● Mediatizarea slabă a colaborărilor cu comunitatea locală în mass media locală; ● Interesul mai scăzut al familiei pentru școală odată cu trecerea de la învățământul gimnazial la cel liceal; ● Dificultăți în comunicarea cu părinții mai ales a celor plecați în străinătate. ● Lipsa tutorilor legali pentru elevii a căror părinți sunt plecați în străinătate. ● Existența elevilor fără carte de identitate și imposibilitatea acordării de ajutoare financiare



piața forței de muncă (de exemplu: Firma de Exercițiu – Startul tău în antreprenoriat);

- Implicarea nemijlocită a agenților economici de profil în activitățile didactice și extrașcolare în scopul creării unei punți de legătură între școală și mediu privat.

- Colaborarea cu CJRAE Galați și realizarea de activități commune în special pentru sprijinirea elevilor cu CES.

- Parteneriate viabile și eficiente cu școli gimnaziale din mediul rural și din Galați în vederea desfășurării de activități care au permis promovarea ofertei școlii.

- Dezvoltarea unui parteneriat transfrontalier cu unități școlare din Republica Moldova cu același profil care va facilita schimburi de bune practice între elevi și profesori.

- Comunicarea defectuoasă cu reprezentanții comunităților locale din mediul rural de unde provin anumiți elevi.

Oportunități

Consilierea părinților prin lectorate organizate de cadrele didactice;

- Mărirea gradului de implicare și a rolului comunității locale (părinți, agenți economici, primărie) în procesul de luare a deciziilor în ceea ce privește funcționarea curentă și dezvoltarea școlii;

- Realizarea de schimburi de experiență cu alte instituții de învățământ locale, naționale și europene;

- Existența planurilor operaționale anuale și a planurilor de management care să include aceste aspecte;

- Posibilitatea de a oferi elevilor și cadrelor didactice noi șanse de dezvoltare personală, respectiv profesională;

- Derularea de parteneriate educaționale cu alte instituții de învățământ, instituții de artă și cultură, ONG-uri, etc.;

- Îmbunătățirea colaborării cu media locală pentru menținerea imaginii școlii;

- Dezvoltarea de noi proiecte naționale, tranfrontaliere și europene.

Amenințări

- Mediul extern, prin influența negativă a anturajului, poate provoca comportamente deviante în rândul adolescenților (abandon școlar, violență);

- Scăderea interesului elevilor pentru școală în cazul părinților plecați care, duce la scăderea nivelului de performanță școlară, cuantificată prin participări la olimpiade și concursuri, gradul de promovabilitate la examenele naționale și restrângerea interesului pentru continuarea studiilor;

- Timpul limitat al părinților/plecărilor în străinătate conduc la slaba implicare a acestora în viața școlară a copiilor;

- Formalismul unor instituții partenere în derularea contractelor de colaborare;

- Restrângerea activității unor agenți economici de profil din zonă, datorată pandemiei, cu impact asupra integrării absolvenților pe piața muncii;

- Preferințele unor agenți economici de angaja muncitori necalificați, cu salarii minime.

RESURSE CURRICULARE

Puncte tari

- Prezența, la nivelul instituției de învățământ, a materialului curricular (planuri cadru, programe școlare);
- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politica educațională și a finalităților pe nivele de școlaritate, urmărind cu precădere aspectele ce țin de modificările aduse la Legea învățământului Nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare.
- Existența **Platformei cbc-ferom.com** care facilitează tranzacțiile în cadrul Firmelor de exercițiu între România și Republica Moldova.
- Implicarea în proiectul **ROSE** cu obiectiv general, pregătirea suplimentară a elevilor pentru creșterea promovabilității la examenul de bacalaureat.
- Cei mai mulți elevi sunt foarte mulțumiți de numărul și dotarea cabinetelor de informatică, laboratoarelor, atelierelor, CDI-ului, respectiv de numărul și dotarea sălilor de clasă din instituție;
- Majoritatea elevilor apreciază faptul că toți profesorii comunică bine cu elevii;
- Realizarea și implementarea în bune condiții a curriculumului adaptat pentru elevii cu CES dar și parcurgerea programelor școlare pentru elevii cu școlarizare la domiciliu.
- Elaborarea/revizuirea CDL-urilor în conformitate cu prevederile legale, completarea acestora cu teme de actualitate și competențe solicitate pe piața muncii și implicarea agenților economici în elaborarea acestora.
- Conformitatea disciplinelor din CDL cu oferta LTA D.Moțoc;
- Numărul mare de activități extrașcolare și proiecte la care participă elevii le conferă acestora posibilități de afirmare, de exprimare a propriilor interese și de cultivare a idealurilor profesionale;
- Posibilitatea rapidă de informare și comunicare a cadrelor didactice prin conectarea cancelariei și a CDI-ului la internet.

Puncte slabe

- Elevii consideră volumul informațional din cadrul orelor ca fiind relativ mare;
- Elevii preferă aprofundarea cunoștințelor în favoarea disciplinelor pentru examenul de bacalaureat;
- Lipsa unor standarde comune de evaluare și utilizarea unor procedee de evaluare tradiționale pentru unele discipline;
- În cadrul procesului educațional, accentul este pus deseori pe predare și pe transmitere de informații;
- Carențe în privința identificării temelor de interes pentru elevi la orele de dirigiență;
- Lipsa de timp a elevilor pentru pregătirea lecțiilor și a temelor datorată faptului că o parte a elevilor lucrează (școala profesională și liceu seral).



RESURSE CURRICULARE

Oportunități	Amenințări
● Posibilitatea de individualizare a procesului didactic în funcție de posibilitățile și interesele elevului prin elaborarea de Curriculum adaptat și Planuri de intervenție Personalizate; ● Existența posibilităților de formare și perfecționare pentru digitalizarea educației- CCD Galați, ME, Universitatea Dunarea de Jos, ONG-uri etc. ● Implementarea proiectul ROSE cu obiectiv general, pregătirea suplimentară a elevilor pentru creșterea promovabilității la examenul de bacalaureat. ● Promovarea unei comunicări interactive între școală și beneficiarii educației, prin proiectele educative derulate; ● Posibilitatea preluării și adaptării metodelor de bună practică referitoare la activitățile didactice din țările Uniunii Europene; ● Existența planurilor operaționale anuale și a planurilor de management; ● Programe flexibile de pregătire suplimentară/ consultații; ● Posibilitatea personalizării ofertei curriculare a instituției prin cursurile din CDL oferite în instituția de învățământ; ● Planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământul tehnic și profesional conform directivelor care definesc politicile din PLAI și PRAI;	● Instabilitatea politică provoacă modificări ale Legii Educației Naționale și a politicilor educaționale cu impact în realizarea regulamentelor, metodologiilor și a ghidurilor metodologice; ● Creșterea numărului de transferuri la liceele teoretice pe motiv că elevii au matematică la examenul de bacalaureat. ● Încărcarea și complexitatea programei școlare conduce la dificultăți în asimilarea cunoștințelor și realizarea temelor; ● Existența unor instituții de învățământ mai atractive din punct de vedere curricular; ● Nivelul de pregătire al elevilor nu este reflectat mereu de media de admitere a acestora; ● Elevii provin din școli având culturi organizaționale diferite adaptându-se mai greu; ● Existența și perpetuarea mentalității eronate conform căreia elevul se dedică exclusiv laturii educaționale formale; ● Necorelarea numărului de materiale didactice în funcție de necesitățile elevilor la anumite discipline de cultură generală.



RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
● Existența unui corp profesoral foarte bine pregătit, cu rezultate în activitatea didactică;	● Absența fondurilor pentru motivarea personalului didactic;

- Cele mai multe cadre didactice sunt preocupate de dezvoltare profesională și formare continuă inclusiv prin **formările care s-au desfășurat prin proiectele de tip Erasmus+ în parteneriat cu instituții din țările membre UE**;
- Cadrele didactice de la nivelul școlii apreciază experiența de pregătire profesională ca fiind foarte bună;
- Majoritatea cadrelor didactice sunt implicate în activități extrașcolare, multe dintre ele fiind ca urmare a implementării diferitelor tipuri de **proiecte locale, regionale, naționale, Erasmus+, POCU, POSDRU, transfrontaliere** etc;
- Părinții elevilor din cadrul LTA D.Moțoc apreciază calitatea și nivelul de pregătire al corpului profesoral ca fiind foarte bun.
- Pondere importantă a profesorilor titulari, cu gradul didactic I și titlul științific de doctor.
- Cadre didactice autori de resurse educaționale deschise, articole presă de specialitate, simpozioane etc.
- Absența unei legislații care să asigure remunerarea cadrelor didactice care se implică în pregătirea elevilor pentru examenele naționale;
- Rigiditatea unor cadre didactice în lucrul cu elevii la clasă,
- Abordarea sporadică a influenței pozitive a activității educative școlare și extrașcolare asupra dezvoltării personalității elevilor.

RESURSE UMANE

Oportunități

- Existența posibilităților de formare și perfecționare pentru învățământul on line-CCD Galați, MEC, Universitatea Dunărea de Jos, ONG-uri etc.
- **Accesarea fondurilor europene în calitate de aplicant sau parteneri, fonduri care implică și formarea, dezvoltarea profesională a tuturor categoriilor de personal;**
- Implementarea de parteneriate educaționale cu instituții de învățământ din țară, comunitate școlară, dar și cu instituții de învățământ din cadrul programelor europene;
- Constituirea Comisiei pentru mentorat didactic și formare profesională;
- Posibilitatea recompensării profesorilor meritoși prin facilitarea participării

Amenințări

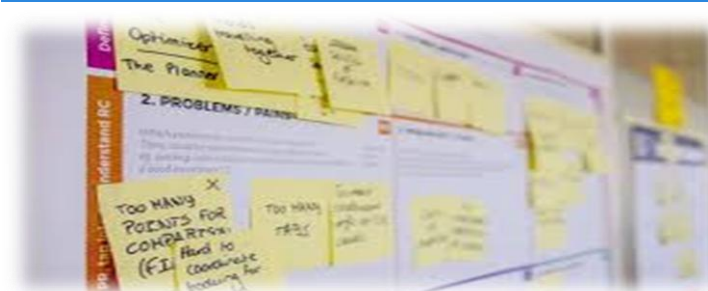
- Reducerea populației școlare duce la stresul ocupațional al profesorilor;
- Politicile de finanțare actuale a învățământului preuniversitar contribuie la reducerea normelor didactice și neîncadrarea în bugetul alocat conform costului standard/elev;
- Nivelul scăzut al salarizării duce la lipsa motivației absolvenților de învățământ superior pentru titularizare, cât și la menținerea în sistem a personalului didactic existent;
- Absența motivației personalului didactic pentru activitățile extrașcolare influențează dezvoltarea multidisciplinară a elevilor;
- Lipsa de pregătire a personalului didactic în ce privește adaptarea curriculară pentru elevii cu CES, unii chiar cu problem grave, conduce la dificultăți în realizarea orelor de curs.



accesoriu la concursul pentru obținerea
gradației de merit;

- Derularea unor cursuri de perfecționare de utilizare a mijloacelor digitale și a metodelor interactive de instruire fizic sau on line, oferite de Casa Corpului Didactic Galați și alte instituții acreditate;
- Desfășurarea unor dezbateri/ lecții demonstrative în cadrul comisiilor de curriculum dar și în cadrul cercurilor metodice la nivel județean;
- Monitorizarea și diseminarea fișelor periodice de evaluare a activităților educative.

8. Probleme identificate în urma analizei SWOT



Pentru revitalizarea și eficientizarea instruirii, a educației, a perfecționării (formării) continue a resurselor umane implicate în învățământ, întreținerea și modernizarea bazei materiale necesare unei activități eficiente voi întreprinde:

- popularizarea unității școlare la toate nivelurile și în mod special în rândul elevilor claselor a VIII-a prin elaborarea și popularizarea unui ghid, a paginii web a LTA „D. Moțoc”, CD, casetă video care să cuprindă date referitoare la planul de școlarizare, specializări, domenii de pregătire, finalități, resurse umane și materiale precum și avantajele oferite de școala noastră absolvenților.

Scopul acestui obiectiv este atragerea populației școlare care sa-si dorească să se pregatească pentru calificările oferite de școală.

- colaborarea cu școlile care au învățământ gimnazial, punându-le la dispoziție baza materială pentru organizarea unor activități comune cu elevii.

- formarea profesională a cadrelor didactice la nivelul standardelor de pregătire din țările Comunității Europene prin:

- Identificarea celor mai eficiente posibilități de formare care să faciliteze abordarea demersului didactic în educația elevilor cu CES;
- participarea la programe de formare, masterat, doctorat, simpozioane, seminarii, sesiuni de comunicări la nivel local, național și internațional;
- participarea la cursurile de utilizare a instrumentelor IT și de utilizare a platformelor educaționale în contextul digitalizării activității didactice.
- participarea la schimbul de experiență care să conducă la declanșarea unui curent de interes în favoarea modernizării prestației didactice și a unei forme moderne de pregătire.

- încurajarea activității științifice și creatoare a cadrelor didactice și a elevilor prin mijloace materiale și morale.
- dinamizarea activității instructiv-educative prin implicarea tinerilor profesori în diverse acțiuni școlare și extrașcolare.
- obținerea unor performanțe sporite în domeniul disciplinelor tehnice dar și la disciplinele de cultură generală prin participarea elevilor la concursuri care se pot desfășura și on line.
- premierea și evidențierea elevilor care participa și care obțin rezultate la concursuri, la sesiuni de comunicări științifice sau a celor care obțin locuri fruntașe la sfârșitul anului școlar.
- creșterea procentului de promovare prin:
 - consiliere individuală și de grup, asigurată de psihologul școlii, focalizată pe compensarea imaginii de sine diminuate, a complexelor de inferioritate, folosind o metodologie actualizată;
 - sprijinirea elevilor din medii defavorizate prin acordarea de ajutoare financiare prevăzute de legislația în vigoare;
 - acțiuni pedagogice fizic sau on line în rândul părinților (consultații, discuții, lectorate, susținute de specialiști);
 - consultații cu părinții prin existența orei de lectorat cu părinții înafara orelor de curs.
 - eliminarea fenomenului de absenteism cu preponderență prin:
 - monitorizarea de către echipa managerială a activităților didactice, pe baza unei Fise de observare și constituirea unei comisii alcătuită din profesorii diriginți care să monitorizeze și să raporteze situația absențelor;
 - raportarea periodică a situației existente în cadrul Consiliului Profesoral și a Consiliului de Administrație;
 - stabilirea cauzelor și stabilirea unor măsuri de ameliorare a acestui fenomen;
 - consiliere individuală asigurată de psihologul școlii și colaborarea cu Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică;
 - colaborarea școală – familie;
 - colaborarea între școală și primăriile comunelor de proveniență a elevilor;
 - colaborarea cu instituțiile abilitate pentru a diminua fenomenul de abandon școlar;
 - antrenarea elevilor în cauză în activități extracurriculare;
 - elaborarea de programe care vizează prevenția/ intervenția privind absenteismul, abandonul școlar, delinquența juvenilă;
- în concepția noastră dirigințele trebuie să devină managerul pregătirii tânărului din punct de vedere profesional și moral. În acest sens, dirigințele trebuie să găsească metodele și procedeele pentru prevenirea abandonului școlar, a urmăririi instruirii practice a elevilor și a conduitei morale a acestora, colaborând cu specialistul (inginer, maistru), familia și unitatea în care se realizează instruirea practică.
- dotarea bibliotecii cu manuale pentru disciplinele tehnice, limbi străine, literatură, culegeri de exerciții și probleme de matematică, fizică, chimie. Intenționez să oferim la începutul anului școlar un spațiu editurilor pentru a prezenta oferta de manuale școlare direct, fără intermediari. Îmi propun să extind spațiul destinat studiului individual al elevilor din cămin.
- generalizarea la nivelul tuturor ariilor curriculare a strategiilor și tehnicilor privind proiectarea, predarea și evaluarea on line pe nivele de dificultate. Fiecare arie curriculară va realiza o bancă de itemi care să cuprindă grile de evaluare, modele de teste, de portofolii, de proiecte, de eseuri, referate. În viziunea mea, responsabilul de arie curriculară trebuie să-și îndeplinească într-un mod mai ferm funcția pe care o deține în scopul obținerii unei activități eficiente în

domeniile și direcțiile de competență asumate.

➤ **promovarea competenței** în alegerea responsabililor ariilor curriculare, a diferitelor colective de lucru, a membrilor consiliului de administrație, a șefilor de compartimente - administrativ, financiar - în urma unor dezbateri deschise privind competența profesională, profilul moral și capacitatea de a oferi un model pentru tânăra generație. Totodata este necesara deblocarea postului de administrator de patrimoniu (actualmente blocat), in vederea derularii activitatii scolii in bune conditii la nivel administrativ.

• **atragerea persoanelor fizice sau juridice** care, prin contribuții financiare sau materiale, pot susține:

- **Continuarea accesării fondurilor europene prin accesarea diferitelor linii de finanțare care să susțină modernizarea activității educative și a bazei materiale;**
- programe de sprijinire a copiilor cu situație materială precară;
- programe de dezvoltare a școlii pentru satisfacerea nevoilor proprii și ale comunității locale;
- creșterea rolului Asociației "Impreuna pentru viitorul tau", asociația școlii, în accesarea proiectelor europene și atragerea resurselor extrabugetare.

• **intensificarea colaborării cu O.N.G.-urile** (fundații, asociații etnice, culturale, religioase, sindicate), în vederea derularii unor proiecte educationale cu implicarea exclusivă a elevilor și părinților în special a celor din medii defavorizate.

• **dezvoltarea colaborării cu agenții economici** prin colaborarea școlii cu agenții economici, ceea ce ar permite elevilor să-și sporească adaptabilitatea la evoluția tehnică și să răspundă cât mai bine cerințelor specifice economiei de piață. În același timp, se poate asigura și inserția lor pe piața muncii prin protocoalele de parteneriat încheiate cu agenții economici în cadrul cărora elevii noștri își desfășoară orele de instruire practică.

• **organizarea unor echipe mixte elevi/profesori** pentru participarea la inițierea și elaborarea de proiecte/programe de parteneriat, identificarea partenerilor, derularea proiectelor/programelor.

• **acordarea de sprijin viitorilor absolvenți** în dezvoltarea capacității personale, de a lua cele mai potrivite decizii privind cariera prin:

- colaborarea școlii cu *Centrul de Informare și Consiliere privind Cariera* din cadrul A.J.O.F.M. Galați;
- organizarea „Bursei locurilor de munca pentru elevi și viitori absolvenți”, activități privind orientarea profesională privind cariera;
- implicarea unui număr cât mai mare de elevi în proiecte europene care vizează inclusiv stagii de practică și schimb de experiență în diferite țări ale uniunii europene etc.

➤ **printr-o gestionare eficientă a fondurilor** alocate de la bugetul central, bugetul local, a celor obținute din activități extrabugetare: accesare fonduri europene, activitate de producție, închirieri de spații, sponsorizări, donații etc, îmi propun:

- continuarea programelor ce vizează ameliorarea gradului de echipare a cabinetelor, laboratoarelor și atelierelor din resurse extrabugetare;
- achiziționarea de materiale didactice pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ;
- dotarea celorlalte cabinete ale ariilor curriculare cu calculatoare conectate la internet;
- achiziționarea de soft-uri educaționale pentru toate disciplinele inclusiv cele tehnologice;

9. Procesul de consultare, monitorizare, evaluare a Planului Managerial 2022-2023

Materiale de informare folosite:

a) Pentru analiza mediului extern:

- Contextul European în domeniul educației
- Contextul național-priorități naționale
- Planul Managerial al ISJ Galați-Priorități la nivelul ISJ Galați
- Context legislativ



b) Pentru analiza mediului intern:

- Statistici ale școlii: statistici anuale, cataloage de certificare a competențelor profesionale, cataloage ale examenelor naționale de absolvire .
- Documente privind execuția bugetară 2022,2023;
- Planuri de acțiune ale comisiilor permanente și ocazionale;
- Chestionare aplicate absolvenților școlii;
- Portofolii ale elevilor și profesorilor școlii



Rezultatele acestor acțiuni au fost:

- Elaborarea Planului Managerial.
- Corelarea planului de școlarizare cu nevoile pieței muncii și lansarea de propuneri pentru anul școlar 2022-2023 și în perspectivă, ținând seama de posibilitatea școlii de a oferi și alte calificări.
- Materiale de promovare a imaginii școlii care au dus la creșterea prestigiului școlii în comunitate și au atras către școală un număr mare de elevi din tot județul și chiar din județele vecine.

Elaborarea Planului Managerial s-a făcut în mai multe etape:

1. Întâlnire/activitate cu tot personalul – "Ce încercăm să obținem?";
2. Întâlniri la nivelul întregii școli și la nivelul echipelor de lucru;
3. Cercetare de birou și analiză privind piața muncii;
4. Înaintarea cifrelor inițiale privind numărul elevilor;
5. Instruirea personalului privind modelul de auto-evaluare;
6. Echipete de lucru realizează o auto-evaluare a propriilor activități concentrându-se
7. asupra calității predării și învățării;
8. Formularea obiectivelor și a țințelor;
9. Analiza problemelor care constituie punctul de plecare pentru formularea obiectivelor și stabilirea acțiunilor pentru depășirea acestor probleme;
10. Analiza acțiunilor privind echipamentele/clădirile;
11. Scrierea elementelor componente ale planului pe măsura elaborării acestora;
12. Consultarea Planului managerial.



Monitorizarea

Monitorizarea Planului Managerial se va realiza atât pe parcursul anului școlar 2022 - 2023, urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, elevi,

părinți), materiale și financiare, în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv.

În procesul de monitorizare se urmărește :

- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Ca instrumente de monitorizare se folosesc :

- observațiile;
- discuțiile cu elevii;
- asistența la orele on line sau în oricare scenariu va fi activitatea didactică;
- sondaje scrise și verbale;
- întâlniri în cadrul comisiilor de curriculum din școală, consiliu de administrație, consiliul profesoral, etc.

Indicatorii de performanță

Prin perspectivă managerială, o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă a sistemului educațional din școală. Dintre posibili indicatori de performanță amintim :



- furnizarea unor informații utile și de interes public, despre starea sistemului de educație din școală, care vor fi postate pe site-ul unității școlare;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru; atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru realizarea misiunii școlii;



Evaluarea

Evaluarea acestui proiect se va face atât pe tot parcursul derulării lui și mai ales la finele anului școlar 2022-2023, când se vor inventaria indicatorii de performanță și gradul de realizare al obiectivelor.

Instrumente de evaluare:

Evaluarea Planului Managerial, își propune să elaboreze proceduri prin care să se stabilească următoarele:

- raportul dintre performanțele obținute și cele propuse;
- planuri de îmbunătățire atunci când performanța este mai mică decât așteptările.

Evaluarea va fi făcută punând accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, având ca instrumente de evaluare următoarele:

- autoevaluare;
- declarații de intenții;
- interviuri de evaluare;
- observații folosind ghiduri de observație;
- fișe de apreciere;
- diferite rezultate materiale ale aplicării.

În toate evaluările referitoare la planificarea activităților din prezentul proiect al școlii se vor avea în vedere următoarele elemente:

- respectarea scopurilor propuse;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulărilor obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse și obiective;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a metodelor de evaluare în cadrul fiecărei ținte.



Împreună mai puternici

22 SEPTEMBRIE 2023

România-Republica Moldova
ENI-COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ

Universitatea Tehnică a Moldovei, Str.Studenților 7
Tekwill Academy, Str.Studenților 9/11
mun. Chișinău, Republica Moldova

AGENDA

Timp	Activitate	Locație
10:30 – 11:00	Intâmpinarea delegațiilor	UTM, corpul de studii nr.3
11:00 – 12:00	Vizită de studiu la laboratoarele modernizate cu suportul Programului Operațional Comun România-Republica Moldova 2014-2020 - Proiectul „Valorizarea inteligentă a deșeurilor industriale agroalimentare – INTELWASTES”: Laboratorul de valorificare inteligentă a deșeurilor agro-industriale - Proiectul „Hub regional transfrontalier de competențe pentru industria auto – CROSSCOMP”: Laboratorul de echipamente electronice pentru automobile; Laboratorul de sisteme și aplicații electronice dedicate cu microcontrolere și Laboratorul de diagnosticare a automobilelor	UTM, corpul de studii nr.3
11:00 – 12:00	Lecție deschisă pentru studenți „Instrumente de dezvoltare a competențelor antreprenoriale” Moderator: Ana Sochircă, Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului (ODA)	UTM, Facultatea Tehnologia Alimentelor, blocul 5, aula 5-1, str. Studenților 9/9
12:00 – 12:30	Pauză de cafea	Tekwill
12:30	Expoziție de fotografie „Granițe comune. Soluții comune”	Tekwill
12:30 – 13:00	Cuvânt de deschidere - Președintele Republicii Moldova (tbc) - Prim-ministrul Republicii Moldova (tbc) - Delegația UE în Republica Moldova (tbc) - Ambasador extraordinar și plenipotențiar al României în Republica Moldova (tbc) - Ministrul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației din România (tbc) - Autoritatea de Management a Programului Operațional Comun România-Republica Moldova (tbc) - Ministrul Finanțelor din Republica Moldova (tbc) - Ministrul Educației și Cercetării din Republica Moldova (tbc) - Rectorul Universității Tehnice din Moldova (tbc)	Tekwill



Instituția Publică
"Oficiul de Gestionare a Programelor
de Asistență Externă"

Tel.: (373 22) 23 29 63; 23 82 46; 23 82 47
Fax: (373 22) 23 82 48, e-mail: ogpae@ogpae.gov.md
str. Mitropolit Gavril Bănulescu-Bodoni, 57/1
Chișinău, Republica Moldova, MD 2005



OGP AE

Public Institution
"Office for External Assistance
Programs Management"

Phone: (373 22) 23 29 63; 23 82 46; 23 82 47
Fax: (373 22) 23 82 48, e-mail: ogpae@ogpae.gov.md
57/1 Mitropolit Gavril Bănulescu-Bodoni str.
Chișinău, Republic of Moldova, MD 2005

Nr. 139/1/6-171.10
- 08 - septembrie 2023

Doamnei Corina Gavrila
Doamnei Lidia Ilea
Liceul de Turism și Alimentație „Dumitru Moțoc”, Galați

INVITAȚIE

Ziua Cooperării Interreg 2023
„Împreună mai puternici pentru un an european al competențelor”

Stimată Doamnă Corina Gavrila,
Stimată Doamnă Lidia Ilea,

Oficiul Antenă al Secretariatului Tehnic Comun a Programului Operațional Comun România-Republica Moldova 2014-2020, găzduit de către I.P. „Oficiul de Gestionare a Programelor de Asistență Externă” (OGPAE), are plăcerea de a vă invita la celebrarea **Zilei Cooperării Interreg 2023 în Republica Moldova**, cu sloganul „Împreună mai puternici pentru un an european al competențelor”.

Evenimentul va avea loc vineri, 22 septembrie 2023, la sediul Tekwill Academy, strada Studenților 9/11, orașul Chișinău.

Sub genericul „Împreună mai puternici pentru un an european al competențelor”, activitățile planificate de Ziua Cooperării Interreg 2023 vor promova asistența oferită de către Uniunea Europeană pentru Programul Operațional Comun România-Republica Moldova 2014-2020 (POC RO-MD), subliniind importanța competențelor obținute în beneficiul cetățenilor. **Agenda preliminară a Zilei Cooperării Interreg 2023 se anexează.**

Cu această ocazie vă invităm să participați la panelul de discuții dedicat competențelor, unde veți avea oportunitatea să împărtășiți experiența dvs., provocările întâmpinate și cele mai bune practici ale proiectului „CBC-FeRoM – Metode inovative de formare profesională și colaborare educațională la nivel bilateral în România și Republica Moldova” (cod eMS 2SOE/1.1/7), printr-o prezentare a rezultatelor proiectului, utilizând fotografii, imagini grafice, secvențe video, produse/tipărituri/echipamente ale proiectului. Contribuția dvs. la această dezbatere va fi extrem de valoroasă și va ajuta la îmbogățirea cunoștințelor noastre colective.

OGP AE

Fondat la 25 octombrie 1995, codul fiscal: 1008601000433



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOȚOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

PLAN OPERAȚIONAL

Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOȚOC" Galați an școlar 2022-2023

DOMENII- OBIECTIVE GENERALE

DOMENIUL	OBIECTIVE
1. CURRICULUM	1.1.Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților pe nivele de școlaritate , urmărind cu precădere aspectele ce țin de modificările aduse la Legea învățământului Nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare : -aplicarea planurilor cadru, SPP-CDL : -Clasa a IX-a , ciclul inferior al liceului filiera tehnologică: OMECI 3411/16.03.2009; OMENCS 4457/05.07.2016, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2020-2021; -Clasa a X-a , ciclul inferior al liceului filiera tehnologică:OMECS 3081/27.01.2010-Anexa 2, OMEN 3915/18.05.2017, Anexele 1 și 2, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2020-2021 ; - CDL clasele a IX-a și a X-a : OMEN 3914/18.05.2017; - Clasa a IX-a învățământ profesional de stat, inclusiv învățământ dual: OMENCS 4457/05.07.2016, OMEN 3152/24.02.2014; 4457/05.07.2016, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2020-2021; -Clasa a X-a învățământ profesional de stat (inclusiv învățământ dual): OMEN 3152/24.02.2014, OMEN 3915/18.05.2017, Anexele 3 și 4, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2020-2021 ; -CDL pentru clasele a IX-a și a X-a Învățământ profesional de stat (inclusiv învățământ dual) : OMENCS nr. 4457/05.07.2016; OMEN 3914/18.05.2017; OMEN 3915/18.05.2017; -Clasa a XI-a învățământ profesional de stat (inclusiv învățământ dual): OMEN 3152/24.02.2014, OMEN 3500/29.03.2018, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2020-2021; OMEN 3501/29.03.2018 -Clasa a XI-a –ciclul superior al liceului, filiera tehnologică: OMECS 3753/09.02.2011 – Anexa 1 art. 2, OMECI 3412/16.03.2009 – Anexa 4, OMEN 3500/29.03.2018, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2020-2021; OMEN 3501/29.03.2018, Anexa 2; -CDL clasele a XI-a, ciclul superior al liceului-filiera tehnologică: se proiectează conform Orientărilor metodologice generale pentru elaborarea CDL, pentru clasele a XI-a și a XII-a ciclul superior al liceului,



Liceul de Turism și Alimentatie "DUMITRU MOTOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

	filiera tehnologică și pentru clasa a XI-a învățământ profesional, aprobate prin OMEN 3502/29.03.2018; -Clasa a XII-a ciclul superior al liceului – filiera tehnologică : OMECTS 3753/09.02.2011-Anexa 1 și 2, OMECI 3412/16.03.2009- Anexa 4, OMEN 3500/29.03.2018, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2020-2021; OMECI 3423/18.03.2009- Anexele 2 și 4; -Clasa a IX-a, ciclul inferior al liceului –învățământ seral, filiera tehnologică; OMECI 3411/16.03.2009, OMENCS 4457/05.07.2016; - Clasa a X-a,clasa a XI-a-sem I ciclul inferior al liceului, filiera tehnologică –învățământ seral: OMECTS 3081/27.01.2010-Anexa 3, OMEN 3915/18.05.2017. La clasa a XI-a seral, sem 2, Planul cadru aprobat prin OMEC 4051/2006 nu include module de pregătire în cadrul arie curriculare Tehnologii; -Clasele a XII-a și a XIII-a-ciclul superior al liceului-filiera tehnologică - seral: OMEN 3500/29.03.2018, Anexa 1; OMEN 3501/29.03.2018, Anexa 1; OMECI nr. 3423/18.03.2009, Anexele 2 și 4, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2019-2020; OMEC nr. 3172/30.01.2006; OMECT 1847/29.08.2007. -Programele școlare pentru cultura de specialitate și pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum și pentru stagiile de pregătire practică- CDLaprobat prin ordine de ministru: -Clasa a IX a, ciclul inferior al liceului: OMENCS nr. 4457/05.07.2016 -Clasa a X a, ciclul inferior al liceului: OMEN nr. 3915/18.05.2017, Anexele 1 și 2 -Clasele a XI-a și a XII-a, ciclul superior al liceului: OMEN 3501/29.03.2018 -Anul I, II-școala postliceală și de maiștri: OMEC 4760/26.07.2006, OMECT 1847/29.08.2007; -Nomenclatoarele calificărilor profesionale: -Pentru calificările obținute la absolvirea învățământului profesional: H.G. 1555/19.12.2009-anexa 1, OMEN 4435/29.08.2014, H.G. 918/20.11.2013 completată și modificată cu H.G. 567/15.07.2015 și H.G. 132 /21.03.2018; - Pentru calificările obținute la absolvirea ciclului superior al liceului tehnologic: H.G. 866/13.08.2008, H.G. 918/20.11.2013 completată și modificată cu H.G. 567/15.07.2015 și H.G. 132/21.03.2018; - Pentru calificările obținute la absolvirea școlii postliceale și de maiștri: H.G. 866/13.08.2008, H.G. 918/20.11.2013 completată și modificată cu H.G. 567/15.07.2015 și H.G. 132/21.03.2018; - Adresa MEC – CNDIPT nr. 2012/09.09.2020 referitoare la activitățile specifice învățământului profesional și tehnic în anul școlar 2020-2021 1.2 Stabilirea ofertei educaționale a școlii în funcție de nevoile specifice ale comunității și pieței muncii (PLAI și PRAI) 1.3 Abordarea activității manageriale raportată la Standardele de calitate impuse ce vizează eficacitatea educațională și asigurarea calității în proiectarea și implementarea curriculumului. 1.4 Intensificarea colaborării cu instituțiile ierarhice superioare și cu alte instituții implicate în activitățile educative, cu scopul formării și perfecționării cadrelor didactice în implementarea curriculumului.
--	--



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

	1.5. Valorificarea rezultatelor la examenele naționale și concursurilor școlare pentru creșterea performanțelor școlare.
	1.6 Proiectarea și implementarea curriculumului, curriculumului adaptat pentru elevii cu CES, pentru elevii cu școlarizare la domiciliu în condițiile desfășurării activităților didactice pentru cele trei scenarii(roșu, galben și verde),
2. MANAGEMENT ȘCOLAR	2.1. Asigurarea calității activității manageriale în contextul asigurării condițiilor de igienă, securitate și siguranță a elevilor și personalului angajat.
	2.2. Elaborarea proiectului planului de școlarizare
	2.3. Revizuirea P.A.S. , elaborarea Planului operațional 2022-2023
	2.4. Monitorizarea folosirii resurselor umane, materiale și financiare în vederea asigurării securității, siguranței și a calității actului educațional.
3. RESURSE UMANE	3.1. Asigurarea calității serviciilor educaționale oferite prin încadrarea cu personal calificat și cu rezultate/ performanțe în activitatea didactică
	3.2. Monitorizarea activităților comisiilor permanente și ocazionale dar și activități de îndrumare.
	3.3. Asigurarea cunoașterii legislației școlare, ordinelor, metodologiilor și a celorlalte acte normative privind încadrarea, perfecționarea și evaluarea.
	3.4. Îndrumarea personalului didactic pentru cursuri de formare privind utilizarea instrumentelor IT și a Platformelor educaționale, pentru activitățile didactice on line, organizate de M.E, C.C.D. Galați, UDJ Galați și oricare alți furnizori de formare acreditați.
	3.5. Definirea și promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității actului educațional dar și eficientizarea tuturor activităților din unitatea școlară.
	3.6. Creșterea calității resurselor umane angajate în unitatea școlară în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale propuse
4. PARTENERIATE SI PROGRAME	4.1. Colaborarea cu instituții guvernamentale abilitate în derularea de proiecte și programe comune(ME, UAT-uri, Erasmus+, instituții transfrontaliere etc)
	4.2. Realizarea de parteneriate cu comunitatea locală, O.N.G.-uri, agenți economici, etc.



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

5. RESURSE MATERIALE	5.1. Gestionarea eficientă a resurselor materiale.
	5.2. Îmbunătățirea și modernizarea bazei materiale
6. IMAGINE	6.1. Asigurarea transparenței în ceea ce privește activitatea școlii și conturarea unei imagini pozitive a instituției în cadrul comunității locale



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514
<http://colegiuldumitrumotoc.ro>

0236/316924; 0236/316924
dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

OPERAȚIONALIZAREA OBIECTIVELOR

DOMENIUL	FUNCTII	ACTIVITATI	TERMENE	RESPONSABILITATI	RESURSE NECESARE/INSTRUMENTE	INDICATORI DE PERFORMANTA
1	2	3	4	5	6	7
CURRICULUM	PROIECTARE	1.1.Cunoașterea si aplicarea documentelor de politica educațională și a finalităților pe niveluri de învățământ, urmărind cu precădere aspectele ce țin de modificările aduse la Legea învățământului Nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare : -proiectarea și implementarea planurilor cadru, SPP-CDL : -Clasa a IX-a , ciclul inferior al liceului filiera tehnologică: OMECI 3411/16.03.2009; OMENCS 4457/05.07.2016, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2022-2023;	Septembrie 2022 Permanent	Echipa managerială Responsabilii comisiei curriculum	Documente de politică educațională CNDIPT/M.E.	Proiectarea și implementarea curriculumului de către toate cadrele didactice conform legislației CDL-uri elaborate și avizate de către ISJ Galați pentru toate nivelurile Planificări calendaristice conforme cu Planurile cadru și SPP-uri



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

		-Clasa a X-a , ciclul inferior al liceului filiera tehnologică:OMECTS 3081/27.01.2010-Anexa 2, OMEN 3915/18.05.2017, Anexele 1 și 2, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar022-2023 ;				
--	--	---	--	--	--	--



Liceul de Turism și Alimentatie "DUMITRU MOTOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

CURRICULUM	PROIECTARE	- CDL clasele a IX-a și a X-a : OMEN 3914/18.05.2017; - Clasa a IX-a învățământ profesional de stat, inclusiv învățământ dual: OMENCS 4457/05.07.2016, OMEN 3152/24.02.2014; 4457/05.07.2016, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2022-2023; -Clasa a X-a învățământ profesional de stat (inclusiv învățământ dual): OMEN 3152/24.02.2014, OMEN 3915/18.05.2017, Anexe 3 și 4, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2022-2023 ; -CDL pentru clasele a IX-a și a X-a Învățământ profesional de stat (inclusiv învățământ dual) : OMENCS nr. 4457/05.07.2016; OMEN 3914/18.05.2017; OMEN 3915/18.05.2017; -Clasa a XI-a învățământ profesional de stat (inclusiv învățământ dual): OMEN	Septembrie 2022	Echipa managerială	Documente de politică educațională- CNDIPT/MEC	Proiectarea și implementarea curriculumului de catre toate cadrele didactice conform legislației
			Permanent			CDL-uri elaborate și avizate de catre ISJ Galați pentru toate nivelurile
						Planificari calendaristice conforme cu Planurile cadru și SPP-uri



Liceul de Turism și Alimentatie "DUMITRU MOTOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514
<http://colegiuldumitrumotoc.ro>



0236/316924; 0236/316924



dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

	3152/24.02.2014, OMEN 3500/29.03.2018, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2022-2023; OMEN 3501/29.03.2018 -Clasa a XI-a –ciclul superior al liceului, filiera tehnologică: OMECTS 3753/09.02.2011 – Anexa 1 art. 2, OMECI 3412/16.03.2009 – Anexa 4, OMEN 3500/29.03.2018, corelat cu OMEN 3207/2019 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2022-2023; OMEN 3501/29.03.2018, Anexa 2; -CDL clasele a XI-a, ciclul superior al liceului-filiera tehnologică: se proiectează conform Orientărilor metodologice generale pentru elaborarea CDL, pentru clasele a XI-a și a XII-a ciclul superior al liceului,				
--	---	--	--	--	--



Liceul de Turism și Alimentatie "DUMITRU MOTOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

CURRICULUM	PROIECTARE	OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2022-2023; OMEN 3501/29.03.2018, Anexa 2; -CDL clasele a XI-a, ciclul superior al liceului-filiera tehnologică: se proiectează conform Orientărilor metodologice generale pentru elaborarea CDL, pentru clasele a XI-a și a XII-a ciclul superior al liceului, filiera tehnologică și pentru clasa a XI-a învățământ profesional, aprobate prin OMEN 3502/29.03.2018; -Clasa a XII-a ciclul superior al liceului – filiera tehnologică : OMECTS 3753/09.02.2011-Anexa 1 și 2, OMECI 3412/16.03.2009- Anexa 4, OMEN 3500/29.03.2018, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2022-2023; OMECI 3423/18.03.2009- Anexele 2 și 4; -Clasa a IX-a, ciclul inferior al liceului –învățământ seral, filiera tehnologică; OMECI 3411/16.03.2009, OMENCS 4457/05.07.2016;	Septembrie 2022	Echipa managerială Responsabili curriculum	Documente de politică educațională CNDIPT/MEC	Proiectarea și implementarea curriculumului de catre toate cadrele didactice conform legislației CDL-uri elaborate și avizate de catre ISJ Galați pentru toate nivelurile Planificari calendaristice conforme cu Planurile cadru și SPP-uri
			Permanent			



Liceul de Turism și Alimentatie "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

	- Clasa a X-a, clasa a XI-a-sem I ciclul inferior al liceului, filiera tehnologică –învățământ seral: OMECTS 3081/27.01.2010-Anexa 3, OMEN 3915/18.05.2017. La clasa a XI-a seral, sem 2, Planul cadru aprobat prin OMEC 4051/2006 nu include module de pregătire în cadrul arie curriculare Tehnologii; -Clasele a XII-a și a XIII-a-ciclul superior al liceului-filiera tehnologică - seral: OMEN 3500/29.03.2018, Anexa 1; OMEN 3501/29.03.2018, Anexa 1; OMECI nr. 3423/18.03.2009, Anexele 2 și 4, corelat cu OMEC 5564/2020 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal-filieră tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2022-2023; OMEC nr. 3172/30.01.2006; OMECT 1847/29.08.2007 -Programele școlare pentru cultura de specialitate și pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum și pentru stagiile de pregătire practică- CDL aprobate prin ordine de ministru: -Clasa a IX a, ciclul inferior al liceului: OMENCS nr. 4457/05.07.2016	Septembrie 2022 Permanent	Echipa managerială Responsabili curriculum	Curriculum la liceu, învățământ profesional și postliceal	Proiectarea și implementarea curriculumului de către toate cadrele didactice conform legislației CDL-uri elaborate și avizate de către ISJ Galați pentru toate nivelurile Planificari calendaristice conforme cu Planurile cadru și SPP-uri
--	---	---	--	--	--



Liceul de Turism și Alimentatie "DUMITRU MOTOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514
☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

	-Clasa a X a, ciclul inferior al liceului: OMEN nr. 3915/18.05.2017, Anexe 1 și 2 -Clasele a XI-a și a XII-a, ciclul superior al liceului: OMEC 3172/30.01.2006, OMECT 1847/29.08.2007, OMEN 3501/29.03.2018 -Anul I, II-școala postliceală și de maiștri: OMEC 4760/26.07.2006, OMECT 1847/29.08.2007; -Nomenclatoarele calificărilor profesionale: -Pentru calificările obținute la absolvirea învățământului profesional: H.G. 1555/19.12.2009- anexa 1, OMEN 4435/29.08.2014, H.G. 918/20.11.2013 completată și modificată cu H.G. 567/15.07.2015 și H.G. 132 /21.03.2018; - Pentru calificările obținute la absolvirea ciclului superior al liceului tehnologic: H.G. 866/13.08.2008, H.G. 918/20.11.2013 completată și modificată cu H.G. 567/15.07.2015 și H.G. 132/21.03.2018; -Pentru calificările obținute la absolvirea școlii postliceale și de maiștri: H.G. 866/13.08.2008, H.G. 918/20.11.2013 completată și modificată cu H.G. 567/15.07.2015 și H.G. 132/21.03.2018;		Directori, responsabilii ariilor curriculare Directori, responsabilii de arii curriculare Diriginți, Responsabilii ariilor curriculare, cadre didactice, profesori discipline tehnice si profesori de instruire practică	Curriculumuri pentru toate specializările cultură tehnică și cultură generală Nomenclatoare Metodologii, programe si alte acte normative Programe școlare Planuri de învățământ Legislație specifică Decizii și note interne Legislație specifică Metodologii	Termene de realizare a documentelor curriculare respectate CDL-uri eficiente și în concordanță cu nevoile angajatorilor Înscrierea corectă în documentele școlare a calificărilor pentru fiecare nivel de studiu
--	---	--	---	--	---



Liceul de Turism și Alimentatie "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
 EDUCAȚIEI
 ȘI CERCETĂRII**

	• Intocmirea documentelor manageriale la nivel de școală și arii curriculare.	Octombrie 2022	Echipa managerială	Decizii, Hotărari, procese verbale	Documente manageriale întocmite corect și la termenul stabilit
	• Elaborarea tematicilor Consiliilor Profesorele și Consiliilor de Administrație.	30 Septembrie 2022	Responsabili ariilor curriculare Echipa managerială Consiliul Profesorat Secretari CP, CA	Planuri cadru, SPP-uri, curriculum pt fiecare disciplină Metodologii Stat de funcții	Tematica anuală cu teme de dezbatere care să pună accent pe procesul instructiv-educativ
	• Dezbateri în cadrul comisiilor pentru curriculum a planurilor cadru în vederea prealizării Proiectului planului de încadrare, analizarea resurselor necesare realizării acestuia; elaborarea CDL-urilor, și avizarea acestora pentru anul școlar următor 2023-2024.	Februarie 2023	Consiliul de administrație Responsabili comisie curriculum Echipa managerială, Cadre didactice	Planuri cadru, SPP-uri, curriculum pt fiecare disciplină Metodologii Planul de încadrare	Proiect încadrare Situatii privind mobilitatea personalului Procese verbale întâlniri



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

		Intocmirea planificărilor calendaristice la fiecare disciplină, proiectarea curriculumului adaptat, elaborarea orarului pentru elevii școlarizați la domiciliu, si planificările la dirigenție .	20.09.2022	Responsabili comisie curriculum Echipa managerială, Cadre didactice		Planificări calendaristice predate la termen Orar pentru elevii școlarizați la domiciliu Curriculum adaptat elaborat în funcție de nevoile elevilor
--	--	--	------------	--	--	---



Liceul de Turism și Alimentatie "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

CURRICULUM	ORGANIZARE	Organizarea simulărilor pentru examenele naționale la clasele de final de ciclu.	Conform graficului prevăzut de legislație	Responsabilii comisiilor de curriculum	Logistica necesară derulării simulărilor și examenelor	Toți elevii participa la examenele de simulare
		• Organizarea, îndrumarea și controlul examenelor de absolvire la liceu și Școala profesională	Modulul 5, cf. grafic	Cadre didactice de specialitate, Directori	Resurse umane participante la examene	Rezultate obținute
		• Organizarea la nivelul unitatii, ariilor curriculare si al catedrelor a unor sesiuni de comunicări, dezbateri cu teme privind schimbul de experiență pe probleme manageriale, evaluare, curriculum, metode active, etc.	Noiembrie Martie 2023	Directori, sefii ariilor curriculare	Decizii ISJ, metodologii	Plan de acțiune remedială
		• Asigurarea necesarului de documente școlare, manuale gratuite la liceu și școală profesională	Septembrie 2022	Bibliotecar, colectiv cadre didactice, Serviciul secretariat, șefii ariilor curriculare	Logistica necesară Legislație specifică Material documentar Inventar bibliotecă Cataloage de manuale Oferte privind tipărirea cataloagelor si achiziția acestora	Toți elevii participa la examenele de simulare Rezultate obținute Mai mult de 80% din cadrele didactice participă Participarea reprezentanților elevilor Necesar de manuale Existența manualelor pentru toți elevii la toate disciplinele



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

CURRICULUM	ÎNDRUMARE	Indrumarea, coordonarea elaborării CDL-ului și avizarea acestuia.	Modulul 4	Echipa managerială Cadre didactice de specialitate	Documente curriculare Contracte parteneriat agenti economici	CDL elaborat în concordanța cu nevoile școlii si comunității CDL-uri avizate
		Recomandarea unor metode de eficientizare a promovării ofertei educaționale în condițiile restricțiilor impuse de pandemie prin elaborarea unor strategii adecvate pentru realizarea Planului de școlarizare.	Modulul 4,5	Directori, Toate cadrele didactice Resurse materiale și financiare extrabugetare	Plan de școlarizare Oferta educațională Bază de date Statistici	Ofertă școlară în concordanță cu nevoile școlii si comunității Realizarea Planului de școlarizare 2023-2024
		Asigurarea aplicării corecte a documentelor curriculare la toate formele de învățământ	Permanent	Echipa managerială Responsabili comisii de curriculum	Documente curriculare Fise de asistență la ore Rapoarte inspectii de specialitate	Parcurearea materiei în totalitate si la timp Ritmicitatea notării



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

CURRICULUM	COORDONRE / MONITORIZARE	Verificarea modului de utilizare a tehnologiei și dispozitivelor asigurate de școală pentru diversificarea metodelor de învățare prin utilizarea IT.	Conform graficului	Catedra de informatica, Administrator de rețea	Platforme de învățare, catalog electronic, aplicații utile învățării	Utilizarea echipamentelor IT, platformelor și aplicațiilor la toate disciplinele de studiu.
		Verificarea aplicării corecte a curriculum-ului specific și a planului cadru pentru clasele a IX-a, a X-a și a XI-a liceu și școala profesională	Permanent	Directori, Responsabilii comisiei de curriculum	Documente de lucru încărcate pe platformă (teste, fise de lucru, fise de documentare) Fise de observare a lecțiilor adaptate învățării on line	Introducerea în planificările calendaristice metode și mijloace digitale de predare învățare. Toti profesorii au fost consiliați și monitorizati in procesul didactic. Toate clasele monitorizate și rezolvarea aspectelor care trebuiau îmbunătățite



Liceul de Turism și Alimentatie "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514
 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

CURRICULUM	CONTROL – EVALUARE	• Monitorizarea si valorificarea rezultatelor elevilor la evaluarile interne si externe. • Realizarea asistențelor la ore. • Urmărirea modului de realizare a atribuțiilor manageriale la nivelul colectivelor metodice in cazul fiecarui cadru didactic in parte: - controlul parcurgerii ritmice a materiei - analiza obiectivă a nivelului de pregătire a elevilor cu măsuri concrete de ameliorare a situațiilor necorespunzătoare - controlul evaluării continue și corecte a elevilor - desfășurarea lucrărilor semestriale.	La finalul fiecărui modul Permanent conform graficului Permanent	Directori, cadre didactice Directori, CEAC, șefi de arii curriculare Directori, responsabili comisiilor de curriculum Cadrele didactice	Date statistice Fise de observare lecții adaptate pt învățământul Documente școlare	Rapoarte, planuri remediale și analize complexe Activități didactice derulate fără perturbări majore Rapoarte privind ritmicitatea notării Standarde de performanță și SPP-uri
	MOTIVARE	• Stimularea elevilor cu rezultate deosebite și a cadrelor didactice implicate în organizarea și îndrumarea acestora, prin găsirea unor fonduri provenite din sponsorizari, donații, etc.	Periodic	Directori, Consiliul de Administratie	Fonduri extrabugetare, donații sponsorizări	Rezultate deosebite ale elevilor la examene si concursuri de profil



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

CURRICULUM	IMPLICARE / PARTICIPARE	Realizarea unor sondaje prin administrarea de chestionare în rândul elevilor, al cadrelor didactice și părinților, legate de probleme curriculare, pentru asigurarea feed-back-ului necesar reglării unor neajunsuri și transmiterea observațiilor și propunerilor la nivel superior, în vederea modificării curriculumului pentru învățământul obligatoriu de 10 clase.	Februarie 2023	Directori cadre didactice	Seturi de chestionare Site-ul școlii Facebook-ul liceului	Rapoarte de analiză, grafice privind gradul de satisfacție al beneficiarilor la educație. Raport anual privind starea învățământului. Rapoarte de autoevaluare Calificative, RAEI
------------	-------------------------	--	-------------------	------------------------------	---	--



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOȚOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

CURRICULUM	FORMARE / DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ȘI PERSONALĂ	Utilizarea tehnologiei și a dispozitivelor electronice de către cât mai multe cadre didactice, în special acolo unde există lecții pe suport informatic.	Permanent	Directori, șefii ariilor curriculare cadrele didactice, cadrele did. informatică	Tablete, computere, videoproiectoare, table interactive Platforme de învățare Internet	Toate cadrele didactice cunosc și aplică instrumentele IT în procesul de predare învățare
		Acordarea de consultanță-mentorat, pe probleme de proiectare curriculară, evitând abordările strict formale.	Permanent	Caomisia de curriculum Comisia de mentorat didactic și formare continuă Cadrele didactice debutante	Documente școlare, ale Comisiei de curriculum.	Cadre didactice debutante care stăpânesc noțiuni de proiectare curriculară.
		Participarea cadrelor didactice la consfătuiri, cursuri de perfecționare și sprijinirea în susținerea gradelor didactice.	Permanent	Comisia de perfecționare metodică și cercetare, șefii ariilor curriculare,	Documente specifice, suporturi de curs, oferta de formare a CCD, universităților, ONG-urilor	Cel puțin jumătate din numărul de cadre didactice au participat la cursuri de formare Aplicarea la clasă a competențelor dobândite Ridicarea calității actului didactic



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

CURRICULUM	Dezvoltarea echipelor	Organizarea comisiilor permanente și ocazionale conform ROFUIP	01-11.09.2022	Directori, șefii comisiilor	Legislație specifică Documente manageriale	Existența unei structuri organizatorice solide care să eficientizeze calitatea actului didactic și unitatea să funcționeze fără perturbări majore. Decizii pentru toate comisiile prevăzute în ROFUIP și nu numai.
CURRICULUM	Negocierea / Rezolvarea conflictelor	Asigurarea unui climat de muncă eficient, asigurarea stării de bine în interesul elevilor. Sprijinirea inițiativelor cadrelor didactice și aplanarea eventualelor conflicte de interes între aceștia și alți colegi sau între aceștia și conducerea unității	Permanent	Directori, Consiliul de Administrație Comisia Paritară Reprezentantul Consiliului elevilor	Legislație specifică Procesele verbale întâlniri Chestionare Grupuri de comunicare	Existența și funcționarea Consiliului Reprezentativ al Elevilor Reprezentarea elevilor în C.A Creșterea gradului de satisfacție al elevilor



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

MANAGEMENT	PROIECTARE	Pregătirea unității de învățământ în vederea începerii noului an școlar, în condiții de siguranță și igienă .	01.09.2022 Permanent	Directori, Contabil Administrator de patrimoniu Personal nedidactic Resurse financiare suficiente	Materiale de curățenie, igienă și de protecție, adrese, informări, comunicări M.E., I.S.M.B., I.S. J Galați, DSP	Documente de control favorabile fără sancțiuni. Dezinfecție și dezinsecție realizată conform normelor legale. Stoc de materiale de curățenie, dezinfectant Existenta unui numar suficient de dispersoare de dezinfectant.
		Organizarea și desfășurarea examenelor de diferență - Validarea situației școlare Revizuirea avizelor de funcționare a unității școlare, ISU, NTSM, contracte firmă pază.	Conform grafic SEPTEMBRIE 2022	Directori, Comisie de diferite Director, Administrator	Resurse financiare disponibile Referate Liste de achizitii Oferte	Toți elevii transferați sau înscriși la clasa a XI seral au susținut și promovat examenul de diferențe
		Revizuirea PAS 2022-2025, al unității de învățământ, prin care se stabilește politica educațională a acesteia	Octombrie 2022 11.09.2022	Director, CEAC	Documente de transfer Cataloage, PV de control	Asigurarea securității și siguranței elevilor și personalului



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

	• Emiterea de decizii și note de serviciu în vederea realizării obiectivelor politicii educaționale și de dezvoltare instituțională	01-11.09.2022	Director, Secretar sef, bibliotecar	Autorizații sanitare de funcționare a unității școlare, ISU, NTSM.	PAS revizuit
	• Asigurarea resurselor umane și materiale necesare (cataloage, condici de prezenta, carnete de elev, manuale, situații pt.plata alocatiei, etc.)	01-11.09.2022	Director, secret.sef, administrator bibliotecar contabil	PAS, PLAI, PRAI Rapoarte, analize, studii, statistici, documente de prognoză Legislație specifică	Existența deciziilor necesare la nivelul tuturor compartimentelor funcționale Existența resurselor umane și materiale
	• Numirea șefilor ariilor curriculare și a șefilor de comisii metodice	01-11.09.2022	Director, C.P.	Procese verbale CA, CP	
	• Validarea componenței Consiliului de Administrație de către Consiliul profesoral	01-11.09.2022	Director, C.P. Consiliul Local Galați	Resurse financiare Oferte de achizitii SEAP Plan școlarizare	Existența unei structuri organizatorice stabilă și coerentă
	• Elaborarea planurilor manageriale la toate nivelurile, avizare în CP și aprobare în CA.	01-11.09.2022	Echipa managerială Echipa managerială, Comisia elaborare ROI, RI	Legislație specifică Legislație specifică Hotarari CL Galați Legislație specifică	Constituirea organismelor de conducere individuală și colectivă Proiectarea activităților manageriale pentru 2022-2023.



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

		• Reactualizarea Regulamentului de Ordine Interioară și a Regulamentului Intern- validare-respectare în conformitate cu OME nr. 4183/04.07.2022.	01.10.2022		Rapoarte, statistici, rezultate examene naționale, Plan de școlarizare etc. Legislație specifică(ROFUIP actualizat).	Plan managerial și Plan Operațional coerent, realist și fezabil Existența actelor normative care reglementează activitatea la nivelul fiecărui compartiment sau tip de activitate.
--	--	---	------------	--	---	---



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dimitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

MANAGEMENT	ORGANIZARE	Elaborarea proiectelor de încadrare pe discipline învățământ, respectând principiul Continuității	11.09.2022	Directori	Planuri cadru	Acoperirea tuturor
					Doc. Școlare	normelor cu personal calificat
		Repartizarea elevilor pe clase	04.09.2022	Echipa managerială	Plan de școlarizare	Toate clasele dispun de spații școlare proprii.
					Repartizare elevi	
		Numirea dirigintilor	11.09.2022	Directori		
				CA	Resursa umană	Toate clasele au profesor diriginte.
		Numirea coordonatorului de proiecte europene și a echipelor de proiect				
			11.09.2022	Directori, diriginții claselor		Toate clasele, elevii, profesorii și părinții au conturi de acces la catalogul electronic.
		Completarea corectă și la timp a catalogului electronic				
			01.09.2022	Serviciul secretariat	Lgislație specifică	Fișele postului actualizate și asumate pentru toate categoriile de personal.
		Vizarea și actualizarea fișelor posturilor pentru personalul angajat conform legii și contractului colectiv de muncă.			Fișa postului /categorii de personal	



Liceul de Turism și Alimentatie "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

MANAGEMENT SCOLAR	ORGANIZARE	- Elaborarea instrumentelor de evaluare a întregii activități desfășurate în unitate cu ajutorul CEAC și cu avizul consultativ al sindicatelor. - Asigurarea aplicării planurilor de învățământ, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare prin șefii catedrelor și a comisiilor metodice	01.10.2022	Directori, șefii ariilor curriculare, lider sindicat	Regulamente, logistică	Eficiență, calitate, atingere standarde
		Monitorizarea activității de formare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Conform grafic	Directori, șefii ariilor curriculare, Comisia de perfecționare	Regulamente, logistică	Eficiență, calitate, atingere standarde
		Efectuarea asistențelor la ore de către directori împreună cu șefii de catedre și Comisia de calitate	Conform grafic asistențe	Directori	Fise de observare a lecției adaptata pentru on line	Eficiență, calitate, atingere standarde
		Aprobarea în CA a schemei orare și a graficului de serviciu pe școală	20.09.2022	Directori, Comisia pentru întocmirea orarului Grafic profesori de serviciu	Schema orară Încadrări	Activități didactice monitorizate Schema orară care să respecte reglementările în vigoare aprobată CA.



Liceul de Turism și Alimentatie "DUMITRU MOTOC" Galați
Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

		• Întocmirea planului de școlarizare pe niveluri și forme de învățământ în conformitate cu legislația în vigoare diversificate (liceu zi și seral, învățământul profesional de 3 ani) și în concordanță cu cerințele pieței muncii.	Ian. Feb.- 2023	Grafic școlarizare la domiciliu Directori, Consiliul de Administrație Consiliul Profesoral	Regulamente, logistică Metodologii, contracte solicitări agenți economici	Plan de școlarizare proiectat și adaptat la nevoile comunității și la piața forței de muncă
--	--	--	--------------------	---	--	--



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514
 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

MANAGEMENT SCOLAR	COORDONARE / MONITORIZARE	Asigurarea consilierii(mentorat) pe diferite probleme legate de activitatea didactică în contextul digitalizării, în special acolo unde sunt dificultăți.	Permanent	Directori, Profesori de informatică Administratorul de rețea, CEAC	Echipamente IT Platforme educaționale Oferte de cursuri CCD, M.E, ONG-uri Tutoriale pentru facilitarea accesului în utilizarea echipamentelor IT	Toate cadrele didactice și elevii pot utiliza cu ușurință echipamentele la activitățile on line
		Monitorizarea implementării acțiunilor propuse la nivelul fiecărui compartiment	Permanent	Directori	Legislație specifică	Funcționarea curentă a unității încadrată în parametri normali fără perturbări majore
		Monitorizarea implementării și raportării activităților derulate în cadrul proiectelor europene.	Permanent	Administrator patrimoniu și financiar Compartimentul secretariat	Note de serviciu Rapoarte	
		Înfițarea de acțiuni remediale acolo unde se impune	Periodic	Echipa managerială Responsabili compartimente	Planuri Operaționale pe compartimente Legislație specifică	Funcționarea curentă a unității încadrată în parametri normali fără perturbări majore



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

MANAGEMENT SCOLAR	CONTROL-EVALUARE	- Desfășurarea inspecțiilor curente și pentru obținerea gradelor didactice - Asigurarea menținerii condițiilor igienico-sanitare în unitate. - Urmărirea performanțelor conducerii la nivel de Comisie de curriculum. - Asigurarea respectării stricte a legalității în unitatea școlară.	Conform grafic Permanent Permanent Permanent	Directori Responsabili curriculum CEAC Directori, Administrator, personal de îngrijire Echipa managerială Responsabili Comisie de curriculum Echipa managerială	Reglementări legale Rapoarte inspecții Fise de observare a lecțiilor adaptată activităților on line Reglementări legale Rapoarte și PV de control Proceduri eficiente Documente școlare Diplome concursuri Legislație specifică	Legalitate și eficiență în activitățile educative Elevii și personalul se simt în siguranță din punct de vedere igienico-sanitar Spații de învățare, spații auxiliare și administrative curate Elevi care doresc și participă la concursuri de profil Respectarea legislației la nivelul tuturor compartimentelor și în activitatea didactică.



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dimitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

MANAGEMENT SCOLAR	MOTIVARE	Stimularea cadrelor didactice cu o activitate profesională și educativă deosebită prin recompensarea acestora cu gradații de merit	Permanent	Directori, ISJ Galați, CL Galați, ONG-uri	Reglementări legale	Numărul cadrelor didactice care vor obține gradații de merit în anul școlar 2022-2023, sau care vor fi evidențiate la nivel local, județean sau național.
MANAGEMENT SCOLAR	FORMARE / DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ȘI PERSONALĂ	- Sprijinirea cadrelor didactice pentru susținerea examenelor de perfecționare și de obținere a gradelor didactice - Sprijinirea cadrelor didactice pentru participarea la concursurile de ocupare a funcțiilor de conducere și de îndrumare și control vacante.	Permanent Conform calendar	Directori, Comisia de mentorat și Directori	Reglementări legale Reglementări legale	Standarde, Numărul cadrelor didactice care vor obține grade didactice în anul școlar 2022-2023.



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

MANAGEMENT SCOLAR	NEGOCIEREA-REZOLVAREA CONFLICTELOR	Gestionarea situațiilor criză , cu discreție și profesionalism	Permanent	Directori, șefii ariilor curriculare, Consiliul de Administrație	Comunicare Legislație specifică Cod de etică CCM	Eficiență, promptitudine Funcționare fără perturbări majore
		Monitorizarea, negocierea și rezolvarea disfuncțiilor pentru preîntâmpinarea conflictelor majore	Permanent	Directori, Consiliul de Administrație	Comunicare Legislație specifică Cod de etică CCM	Eficiență, promptitudine Funcționare fără perturbări majore
		Argumentarea si negocierea (dacă este cazul) a unor calificative acordate cadrelor didactice	August-septembrie 2022	Directori, Consiliul de Administrație	Comunicare Legislație specifică Cod de etică CCM Fise de evaluare	Eficiență, promptitudine Funcționare fără perturbări majore



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

RESURSE UMANE	ORGANIZARE	• Acoperirea schemei de încadrare în special cu personal calificat	Septembrie 2022	Directori	Metodologii	Acoperirea normelor didactice în proporție de 100 % cu personal calificat
		• Participarea cadrelor didactice la consfătuiri	Conform calendar	Directori, șefii ariilor curriculare, comisia de perfecționare, cadre didactice	Decizii	Documente de planificare și proiectare didactică ale cadrelor didactice întocmite conform recomandărilor de la consfătuiri
		• Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare organizate de CCD, Universități, ONG-uri	Conform calendarului	Cadre didactice Directori CCD Galați ISJ Galați	Oferte cursuri formare	Participarea unui număr mare de cadre didactice la formare Respectarea standardelor, varietate, adeverințe, certificate



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

RESURSE UMANE	COORDONARE / MONITORIZARE	- Realizarea unor întâlniri - ateliere, dezbateri, seminarii, mese rotunde – la nivel de școală, arii curriculare, catedre - Abilitarea cadrelor didactice cu competențe necesare elaborării de auxiliare curriculare: fișe de lucru, teste de evaluare, teme croscurriculare și transcurriculare	Conform calendar Permanent	Șefii ariilor curriculare, cadre didactice Comisia de perfecționare metodică și cercetare	Logistica	Procese verbale ale acestor întâlniri, referate, articole prezentate Creșterea diversității și calității auxiliarelor curriculare elaborate
	CONTROL / EVALUARE	- Efectuarea de inspecții mai ales în cazul cadrelor didactice debutante sau necalificate / în curs de calificare - Organizarea de activități de mentorat, la nivelul școlii - Verificarea încadrărilor cadrelor didactice	Conform grafic Permanent permanent	Directori, șefi arii curriculare Directori, cadre didactice titulare Directori, cadre didactice		Numărul fișelor de inspecții Procesele verbale ale ședințelor de catedră în care au fost discutate concluziile asistențelor la ore Respectarea încadrărilor pe norme/posturi a tuturor categoriilor de personal



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514
 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

RESURSE UMANE	MOTIVARE	Stimularea cadrelor didactice pentru a participa la programe de perfecționare și dezvoltare profesională	Permanent		Metodologii, Rapoarte de activitate	Număr participanți, rezultate obținute
		Propunerea pentru obținerea gradației de merit	Semestrul II	Directori, Consiliul de Administrație	Procese verbale CA, CP	
		Promovarea sistemului de perfecționare prin credite transferabile	Permanent	Consiliul Profesoral Cadre didactice Echipă managerială CCD, ISJ , ONG- uri	Metodologii Oferte de formare	Cadre didactice deschise pentru propria formare, activitate științifică



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

RESURSE MATERIALE	PROIECTARE	• Efectuarea analizei privind stadiul lucrărilor de reparații, investiții și dotare	1 septembrie 2022	Directori, adm. financiar	Legislație în domeniu	Rapoarte periodice
		• Stabilirea și utilizarea unui sistem de comunicare eficient, pe orizontală și verticală	Permanent	Secretar sef, administrator financiar, administrator patrimoniu	Correspondența CL Galați	Sistem informațional eficient, atingerea standardelor propuse prin SCIM și prin planul elaborat
		• Elaborarea unui plan de dotare, plan de achiziții pentru anul școlar 2020-2021	Decembrie 2022	Directori, contabil	Referate achizitii	
		• Elaborarea unui plan privind asigurarea , la început de an școlar, tipizate, carnete de note, certificate, diplome, atestate, acte de studiu	Septembrie 2022	Director	Platforma SEAP	
		• Elaborarea proiectului de buget și a proiectului de achiziții și dotări 2023	Decembrie 2022	Secretar sef, administrator financiar,	Plan anual de achizitii	Stoc suficient de documente școlare cu respectarea condițiilor legale
				Director	Buget reparații și investiții	Proiectul de buget , proiectul de achiziții și dotări, întocmite cu respectarea legalității și adaptat contextului
					Oferte de achiziții	



Liceul de Turism și Alimentatie "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

RESURSE MATERIALE	ORGANIZARE	Extinderea conectării la Internet a tuturor spațiilor și montarea de echipamente IT calculatoarelor folosite în unitatea școlară	1 Septembrie 2022	Directori	Legislație specifică	Funcționalitate Eficiență
		Stabilirea priorităților în vederea repartizării fondurilor necesare achiziționării de mijloace fixe și obiecte de inventar	Anual	Administrator financiar	Ghid implementare proiecte	Respectarea termenelor
		Identificarea resurselor necesare pentru achiziția de echipamente IT pentru elevi și profesori, a surselor extrabugetare de finanțare prin promovarea de programe specifice	Octombrie 2022	Primăria Galați	Parteneriate	
		Asigurarea aplicării programului "Bani de liceu"	Septembrie 2022	Directori, contabil șef	Buget	Respectarea legii, date cantitative (nr. surselor noi de finanțare identificate)
		Asigurarea acordării programul "Bursă profesională", Burse sociale, Burse de boală, Burse de merit etc.		Administrator de rețea	Legislație specifică	Respectarea cu strictețe a legalității (nr. beneficiarilor acestor programe)
				Director, Comisiile de specialitate	Decizii de constituire comisii	



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

RESURSE MATERIALE	COORDONARE / MONITORIZARE	• Întocmirea situațiilor privind acordarea alocației de stat pentru elevi și acordarea burselor	Modul 1,2	Directori, Comisia pentru acordarea burselor, secretariat	Respectarea legislației în vigoare	Respectarea legii, raportări periodice
		Diseminarea informațiilor și evaluarea derulării proiectelor în unitatea școlară.	Modul 4		Proiecte Parteneriate	Toti elevii și cadrele didactice se implică în activități, proiecte locale, județene, nașionale și internaționale
		• Colaborarea cu ISJ Galați, CJRAE în inițierea , derularea și monitorizarea proiectelor școlare, a activităților educative și extrașcolare	Permanent	Consilierul educativ Directorii	Contracte de colaborare	
		• Colaborarea cu sindicatul și ITM Galați în vederea respectării legislației muncii	Permanent	Directori, ITM Galați Sindicat Tot personalul	Comisia paritară Legislație specifică	Functionarea unității școlare în condiții de legalitate



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

RESURSE MATERIALE	CONTROL EVALUARE	Evaluarea alocării fondurilor extrabugetare după priorități cu scopul asigurării condițiilor materiale necesare pentru buna funcționare a unității de învățământ în contextul pandemiei.	Permanent	Directori, contabil	Reglementări legale	Raportări periodice
		Monitorizarea burselor profesionale și întocmirea situațiilor pentru ISJ Galați	Lunar	Directori, Comisia burse profesionale	Respectarea legislației în vigoare	Raportări lunare
		- Verificarea burselor sociale/ de merit / studiu acordate elevilor cu performante, conform legislației în vigoare - Evaluarea la nivel de unitate a programelor și proiectelor derulate pe tot parcursul desfășurării lor	Semestrial	Comisia pentru acordarea burselor, secretariat	Reglementări legale	Raportări periodice
RESURSE MATERIALE	MOTIVARE	- Identificarea și folosirea eficientă a resurselor - Atragerea de sponsori, oferte de servicii, activități practice de autofinanțare	Permanent	Directori, contabil șef, Primărie	Reglementări legale, buget	Nr. achiziții și tipul lor



Liceul de Turism și Alimentatie "DUMITRU MOTOC" Galați
 Bd. Milcov, Nr.15, Galați, Cod 800514
 ☎ 0236/316924; 📠 0236/316924
 🌐 <http://colegiuldumitrumotoc.ro> ✉ dumitru_motoc@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII**

IMAGINE	PROIECTARE	Stabilirea modului de comunicare, eficiență a informațiilor transmise de M.E.C., ISJ Galați, din oficiu - prin afișaj sau alte mijloace	Permanent	Directori, secretariat, celelalte compartimente	Adrese , Note de control, Rapoarte statistici	Respectarea legislației
	MOTIVARE	Asigurarea logisticii necesare pregătirii examenelor de absolvire	Permanent	Directori	Logistică	Adecvare față de nevoile specifice
	NEGOCIERE / REZOLVAREA CONFLICTELOR	- Rezolvarea cu abilitate a diferitelor situații conflictuale care pot apărea între cadrele didactice, între profesori și conducerea unității sau între elevi și profesori, pentru asigurarea unui climat de muncă eficient - Fluidizarea fluxului informațional din interiorul unității școlare prin informări periodice în cadrul comisiilor metodice și a consiliilor profesorale - Respectarea deontologiei profesionale, evitând conflictele de interese	Permanent Permanent	Directori Directorii, resp. arii curriculare	Proceduri de comunicare interumană interne Acte normative nou apărute	Comunicare eficientă (scăderea numărului de sesizări, reclamații, situații conflictuale)



DIRECTOR,

Prof. GAVRILĂ CORINA